III БҮЛЭГ. ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ

Техникийн тодорхойлолт
Microsoft 365 Business Standard багц: 125 ширхэг **Дагалдах оффис программууд :** Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Access, Publisher **Үйлчилгээнд дагалдсан :** OneDrive, Teams, SharePoint, Exchange **Оффисын программуудын веб болон мобайл хувилбарууд :** Word, Excel, PowerPoint, OneNote ашиглах боломжтой **Оффис компьютерт зориулсан суурин аппликейшнууд**: Outlook, Word, Excel, OneNote, Power Point гэх мэт. **Мэйл болон календарь:** И-мэйл домэйн хаяг, 100GB багтаамж, Calendar ашиглан уулзалтуудаа товлох, уулзалт товлох боломжит цагаа хуваалцах, уулзалтыг сануулах боломжтой байх **Файл хадгалах ба хуваалцах :** 1 TB хүртэлх One Drive дундын үүлэн хадгалах сан үүсгэх боломжтой байх **Багийн ажиллагаа :** Онлайн багийн ажиллагааны Microsoft Team талбар 250 хүртэлх хүн хамрагдах онлайн хурал хийх боломжтой байх **Байгууллагын дотоод сүлжээ :** Sharepoint **Төхөөрөмжийн тоо :** 5 PCs or Macs, 5 tablets, and 5 mobile devices орох боломжтой байх.

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд,

эсхүл түүнээс эрх олгогдсон этгээдийн нэр,

албан тушаал, гарын үсэг,

байгууллагын тамга, тэмдэг]:

Хаяг