”ДБЭХС” ТӨХК

ГАЛЫН ДОХИОЛОЛЫН ХЯНАЛТ, УДИРДЛАГЫН ШИНЭЧЛЭЛ АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ
СОНГОН ШАЛГАРУУЛАХ ТЕНДЕРИЙН БАРИМТ БИЧИГ

Тендер шалгаруулалт/ гэрээний нэр, дугаар:	‘**Галын дохиололын хяналт, удирдлагын шинэчлэл *ажил ДБЭХС/202102045***

Дорнод аймаг

2021 он

ТЕНДЕРИЙН УРИЛГА

Огноо: ***2021.03.17***
Тендер шалгаруулалтын нэр: **Галын дохиололын хяналт, удирдлагын шинэчлэл ажил ДБЭХС/202102045**
Тендер шалгаруулалтын дугаар: ***ДБЭХС/202102045***

"Дорнод бүсийн эрчим хүчний систем" ТӨХК эрх бүхий тендерт оролцогчдоос "**Галын дохиололын хяналт, удирдлагын шинэчлэл***"* ажлыг гүйцэтгэх тухай цахим үнийн санал ирүүлэхийг урьж байна.

Тендерийн баримт бичгийг *www.tender.gov.mn* хаягаар орж авах ба эргэж төлөгдөхгүй нөхцөлтэйгээр 50,000 (Тавин мянга) төгрөг төлснөөр тендер шалгаруулалтанд оролцож болно.

Тусгай зөвшөөрөл шаардлагатай бол тусгай зөвшөөрөл ирүүлэх эсэх: ***Шаардлагатай.***

Тендерийг ***2021*** оны ***03*** дугаар сарын ***23*** ны өдрийн ***09*** цаг ***00*** минутаас өмнө Худалдан авах ажиллагааны цахим систем *www.tender.gov.mn*хаягаар өөрийн ААН-ийн хувийн нууцлалын кодыг ашиглан нэвтэрч цахим хэлбэрээр ирүүлэх ба нээлтэд оролцох хүсэлтэй тендерт оролцогчдыг байлцуулан тендерийг ***2021*** оны ***03*** дугаар сарын ***23*** ны өдрийн ***09*** цаг ***20*** минутанд нээнэ.

Гадаадын этгээд тендер ирүүлэх эрхгүй
Дотоодын давуу эрх тооцохгүй

Сонирхсон этгээд тендерийн баримт бичиг болон бусад мэдээллийг доорх хаягаар авч болно.

Дорнод аймаг, Хэрлэн сум, 1 дүгээр баг
"Дорнод Бүсийн Эрчим Хүчний Систем" ТӨХК-ийн төв байр
Утас: 99030476, 89284774
Факс: 70584545

,Хоёр. **ТЕНДЕРТ ОРОЛЦОГЧДОД ӨГӨХ ЗААВАРЧИЛГАА**

1. Эрх бүхий тендерт оролцогч

1.1. Тендерт оролцогч нь “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай” хуулийн 14-16 дугаар зүйл буюу Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт /цаашид “ТШӨХ” гэх/-д заасан холбогдох шаардлагыг хангасан байна.

2. **Тендер ирүүлэх, тендерийн нээлт**

2.1. Захиалагч тендерүүдийг ТШӨХ-д заасан захиалагчийн хаягаар, ТШӨХ-д заасан огноо, цагаас өмнө хүлээн авна.

2.2. Тендерийг ТШӨХ-д заасан хугацаанд, ТШӨХ-д заасан газар нээлтийг хийнэ.

2.3. Тендерт оролцогч тендерийн материалд Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь хавтаслаж ирүүлнэ. Тус хавтасны эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн итгэмжлэгдсэн этгээд гарын үсгээр баталгаажуулна. Эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох ТШӨХ-д заасан баримт бичиг, тендерийн баримт бичигт заасан маягтуудыг нууцлахгүй ирүүлнэ.

3. Тендерийн иж бүрдэл

3.1. Тендерт оролцогчдод өгсөн зааварчилгааны дагуу бэлтгэж ирүүлэх тендер нь дараах зүйлээс бүрдэнэ:

(а) Үнийн санал;
(б) Үнэлэгдсэн үе шатны ажлын хуваарь;
(в) Чадварын мэдээлэл /санхүүгийн тайлан, туршлагын мэдээлэл, гэрээ гүйцэтгэсэн ажлын гэрээний хуулбар/ болон бусад баримт бичиг;
(г) Шаардлагатай тусгай зөвшөөрөл;
(д) [Бэлтгэж ирүүлэх шаардлагатай бусад материалыг жагсаана.]

4. Тендерийн үнэ

4.1. Тендерийн үнэд тодорхойлсон нийт ажил хамрах ба тендерт оролцогчийн үнэлж ирүүлсэн үе шатны ажлын хуваарьт үндэслэнэ.

4.2. Тендерт оролцогч үнийн хөнгөлөлтийг тендерт тусган санал болгож болно.

4.3. Тендерт оролцогч нь зураг болон техникийн тодорхойлолтод тодорхойлогдсон ажлыг үнэлэхдээ үе шатны ажлын хуваарьт хураангуй байдлаар өгөгдсөн бүх нэр төрөлд нэгж үнэ болон нийт үнэ санал болгоно. Тендерт оролцогч аль нэг нэр төрлийн нэгж үнэ болон нийт үнийг бөглөөгүй орхисон тохиолдолд түүнийг гүйцэтгэсний төлбөрийг захиалагч хийхгүй ба бусад нэр төрлийн үнэд багтсан гэж үзнэ.

4.4. Тендерт оролцогч нь тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас 14 хоногийн өмнө хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй хууль тогтоомжийн дагуу энэ гэрээ болон бусад үндэслэлээр гүйцэтгэгчийн төлөх ёстой бүх татвар, хураамж, бусад төлбөрийг тендерийн нийт үнэд багтаасан байна.

5. Үнийн саналын хүчинтэй байх хугацаа

5.1. Үнийн санал нь түүнийг ирүүлсэн өдрөөс хойш 30хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.

6. Алдааг залруулах

6.1. Захиалагч шаардлагад нийцсэн тендерийн арифметик алдааг шалгаж дараах байдлаар залруулна:

(а) тоо болон үсгээр илэрхийлэгдсэн дүн хоорондоо зөрсөн бол үсгээр илэрхийлэгдсэнийг зөв гэж үзнэ;

(б) үе шатны ажлын үнийн нийлбэр тендерийн маягтад заасан тендерийн нийт үнээс зөрвөл үе шатны ажлын үнийн нийлбэрийг үндэслэн тендерийн нийт үнийг залруулна;

(в) нэгж үнийг ажлын тоо хэмжээгээр үржүүлж гаргасан нэг мөр дэх нийт дүнд зөрүү гарвал нэгж үнийг давамгайлах гэж үзнэ. Гэхдээ захиалагчийн үзэж байгаагаар нэгж үнэд аравтын орны таслалыг андуурсан болох нь илэрхий байвал тухайн мөр дэх нийт дүнг зөв гэж үзэн холбогдох нэгж үнийг залруулна.

6.2. Захиалагчийн залруулсан тендерийн дүнг тендерт оролцогчийн зөвшөөрлөөр эцсийнх гэж үзнэ. Хэрэв тендерт оролцогч залруулсан дүнг хүлээн зөвшөөрөхгүй бол захиалагч түүний тендерээс татгалзана.

7. Санал болгосон үнэ, түүнийг үнэлэх

7.1. Тендерт оролцогч үнийн саналдаа холбогдох бүх даатгал, тээврийн зардал,татвар, хураамжийг оруулж үнийн хуваарийн дагуу ирүүлнэ.

7.2. Захиалагч техникийн тодорхойлолт болон бусад нөхцөл шаардлагыг хангасан оролцогчдийн үнийг харьцуулж хамгийн бага үнэ санал болгосон тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрхийг олгоно.

8. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл

8.1. Захиалагч нь шалгарсан тендерт оролцогчид гэрээ байгуулах эрх олгосныг түүний тендер хүчинтэй байх хугацаа дуусахаас өмнө утсан холбоогоор мэдэгдэж, албан бичгээр баталгаажуулна. Энэ мэдэгдэлд гэрээнд заасны дагуу хийгдэх ажилд төлөх мөнгөн дүн буюу гэрээний үнийг заана. Гэрээний үнэ нь залруулга болон үнийн хөнгөлөлтийг (түүний дотор нөхцөлтэй үнийн хөнгөлөлт) тооцсон тендерийн үнэ байна.

Гурав.**ТЕНДЕР ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ**

ТОӨЗ-ны холбогдох заалт	Шалгуур үзүүлэлт
ТОӨЗ 1.1	Сүүлийн ***2018,2019 оны*** санхүүгийн тайлан аудитаар баталгаажуулсан байх./ Тендерт оролцогч дараах нэмэлт материалуудыг өөрийн тендерт ирүүлнэ.Үүнд: ***1. Тусгай зөвшөөрлийн гэрчилгээний хуулбар*** ***2. Зураг, ажлын тоо хэмжээний дагуу тооцсон төсөвтэй, эрх бүхий төсөвчнөөр баталгаажуулсан байна.*** ***3. Ажил гүйцэтгэх нарийвчилсан хугацааны хуваарийг баталгаажуулан ирүүлнэ.*** ***4. Төсөвт магадлашгүй ажлын зардал 955,430 төгрөгийг тусгаж ирүүлэх*** ***5. Төсөвт захиалагчийн техник хяналтын зардал 477,715 төгрөгийг тусгаж ирүүлэх*** ***6. Төсөвт стандарт нормчлолын сангийн 85,834 төгрөгийг тусгаж ирүүлэх*** Тендерийн баталгааны үнийн дүн: ***7. 1,000,000 (Нэг сая төгрөг)*** ТШӨХ-д шаардсан материалуудын аль нэгийг ирүүлээгүй тохиолдолд тендерээс татгалзах үндэслэл болно. Ижил төстэй ажил гэрээгээр гүйцэтгэсэн туршлагын талаарх мэдээлэл ирүүлэх жилийн тоо: ***Сүүлийн 2 жил*** *Сүүлийн 3 жилийн жилд тендерт оролцогч нь галын дохиолол, хяналт угсралт, засварын ажил хийж байсан туршлагатай байна.* *Уг ажлын гэрээ, ажил хүлээлгэж өгсөн улсын комиссын акт, захиалагчийн тодорхойлолтыг хавсаргана.* *Уг ажлын гэрээ, ажил хүлээлгэж өгсөн улсын комиссын акт, захиалагчийн тодорхойлолтыг хавсаргана.* Уг ажлыг гүйцэтгэхэд тусгай зөвшөөрөл зайлшгүй шаардлагатай эсэх: “***Шаардлагатай”*** *Тусгай зөвшөөрлийн гэрчилгээний эхээс хийсэн хуулбарыг нотариатаар баталгаажуулан ирүүлнэ.* *Түншлэлийн гишүүн болон туслан гүйцэтгэгчид нь гүйцэтгэх ажил үүргийнхээ дагуу тусгай зөвшөөрөлтэй байна* Борлуулалтын хэмжээ: ***2018***, ***2019 оны борлуулалт*** Борлуулалтын орлого: ***50,000,000 төгрөгөөс багагүй байх*** Түргэн хөрвөх чадвартай хөрөнгө болон авах боломжтой зээлийн нийт дүн: ***50,000,000.0 төгрөгөөс багагүй.*** - *“ДБЭХС” ТӨХК-ийн тельфер, хөдөлмөр хамгаалалын өрөө, бэлтгэх хэсэг зэргийг түрээслэх бол түрээслэх тухай саналаа ирүүлэх* Ерөнхий инженер нь гэрээнд заасан ажилтай төрөл, үнийн дүнгээрээ дүйцэх ажил дээр ажилласан туршлагатай байх хугацаа: ***2 жил***

<table>
<tr><td></td><td>Түүний дотроос гэрээг хариуцаж ажилласан туршлагатай байх хугацаа: 2 жил

Хөдөлмөр хамгаалал, эрүүл ахуйн аюулгүй ажиллагааны ажилтныг захирлын тушаалаар томилсон байх ба тус ажилтан нь мэргэжлийн сертификаттай байна.

Дараах хүснэгтэд үзүүлсэн удирдах болон инженер техникийн ажилтныг ажиллуулна. Үндсэн 2 инженер нь:
<table>
<tr><th>Албан тушаал</th><th>Хүний тоо</th><th>Ажлын туршлага (жил)</th></tr>
<tr><td>Ерөнхий инженер</td><td>1</td><td>3 буюу түүнээс дээш</td></tr>
<tr><td>Хөдөлмөр хамгаалал аюулгүй ажиллагааны ажилтан</td><td>1</td><td>2 буюу түүнээс дээш</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>ТОӨЗ 2.1</td><td>Захиалагчаас тендерийн баримт бичигтэй холбоотой тодруулга авах хаяг:

Тендерт оролцогчид тодоруулга хүссэн тохиолдолд бичгээр ирүүлэх ба хариуг доорхи худалдан авах ажиллагааны цахим хаяг www.tender.gov.mn –д дээр тавих тул тендерт оролцогч нар шалгаж байх шаардлагатай тул анхаарна уу?

Тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах хүсэлт хүлээн авах хугацаа ажлын 5 хоногоос багагүй байна.Тендер хүлээн авах хаяг, эцсийн хугацаа нь:
Тендерийн нээлт хийх газар, хугацаа нь:

Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь:

Огноо: 2021 оны 03 дугаар сарын 23-ны өдөр

Цаг: 09 цаг 00 минут</td></tr>
<tr><td>ТОӨЗ 2.1</td><td>Тендерийн нээлт хийх газар, хугацаа нь:

Тендер хүлээн авахэцсийн хугацаа нь:

Огноо: 2021 оны 03 дугаар сарын 23-ны өдөр

Цаг: 09 цаг 20 минут</td></tr>
<tr><td>ТОӨЗ 2.3</td><td>Долдугаар бүлгийн маягтуудаас гадна эрх бүхий тендерт оролцогч болохыг нотлох дараах баримт бичиг, материалыг өөрийн тендертээ нууцлахгүй ирүүлнэ. Үүнд:
1. [Тендерт оролцогчийг эрх бүхий болохыг нотлохтой холбоотойгоор ТШӨХ-д заасан бүх баримт бичгийгжагсаан бичих]
2. ...
3.</td></tr>
<tr><td>ТОӨЗ 6.2</td><td>Энэхүү тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: Галын дохиолол хяналт удирдлага шинэчлэл тендер] ДБЭХС/202102045</td></tr>
</table>

Дөрөв. **ТЕХНИКИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ**

БАТЛАВ.
ЕРӨНХИЙ ИНЖЕНЕР Ө.ЖАРГАЛСАЙХАН

ГАЛЫН ДОХИОЛЛЫН ХЯНАЛТ, УДИРДЛАГЫН ШИНЭЧЛЭХ АЖЛЫН ЭЗЭЛХҮҮН

2020.11.18 Хэрлэн сум

№	Ажлын эзэлхүүн	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Тайлбар
1	Кабелийн туннелийн гал унтраах системийн удирдлагын пульт гранд магистр демонтажлаж авах, зөөж гаргах.	ком	10	
2	Гал унтраах системийн систем модуль, тэжээлийн блок, аваарийн кнопуудыг демонтажлаж авах, зөөж гаргах	ком	24	
3	Кабелийн туннелийн гал унтраах системийн хуучин утаа мэдрэгчүүдийг демонтажлах, хураах гаргах.	ш	55	
4	Кабелийн туннелийн гал унтраах системийн хуучин кабелийг демонтажлах, ороож хураах гаргах	м	3000	
5	Галын ухаалаг, фото-электрик утаа мэдрэгч датчикыг суурилуулж монтажлах	ш	55	
6	Галын ухаалаг гар мэдээлэгч төхөөрөмжийг суурилуулж монтажлах	ш	5	
7	Галын хаяжуулалттай Дуут дохио суурилуулж монтажлах	ш	5	
8	Галын ухаалаг, фото-электрик утаа мэдрэгч датчикыг хаягжуулах	ш	55	
9	Галын ухаалаг гар мэдээлэгч төхөөрөмжийг хаягжуулах	ш	5	
10	Галын хаяжуулалттай Дуут дохио хаягжуулах	ш	5	
11	Сүлжээний хавтан, удирдлагын панел, төв процессор тэдгээрийг холбох кабель Cat-6e 8*0.5 татах	м	300	
12	Галд тэсвэртэй кабель 2Сх1мм2 татах	м	2000	
13	Удирдлагын панел, тэжээлийн блок хайрцаг /төмөр/ суурилуулж бэхлэх	ш	2	
14	Нэгдсэн удирдлагын панел, бүх мэдрэгч болон бусад нэмэлт төхөөрөмжүүдийг холбосон холболтын шугамыг нэгтгэн удирдах иж бүрэн төхөөрөмжийг угсрах	ком	1	
15	Галын дохиололын удирдлагын панелд тэжээлийн блок угсарч суурьлуулах	ш	1	
16	Шугамын хяналтын модуль (Лүүп удирдлага) угсарч суурьлуулах	ш	1	
17	Сүлжээний хавтан удирдлагын панел, төв процессорд суурьлуулаж програмчлах	ш	2	
18	Галын дохиололын удирдлагын програм хангамжийг суулгаж тохируулах	ш	1	
19	Ухаалаг, релей модуль угсарч суурьлуулах	ш	10	
20	Ухаалаг, релей модульд гал унтраах ТУНГУС-6 галын хорыг монтажлах	ш	55	
21	Галын дохиололын удирдах панелд батарей угсарч суурьлуулах	ш	2	
22	Ухаалаг дуут дохио болон гар мэдээлэгч, утаа мэдрэгчүүдийн тэжээлийн блок угсарч суурьлуулж монтажлах	ш	1	
23	Тунгус-6 галын хорыг төв удирдлагын панелд холбож тохируулах	ш	55	
24	Дохиоллын төв процессор программчлах ажил	ком	1	
25	Галын дохиолол, гал унтраах системийн ажиллагааг нэгтгэж шалгах, комисст хүлээлгэж өгөх, заавар бичиг баримт бүрдүүлэх	ком	1	

ХЯНАСАН:
ЗТХ-ЫН ИНЖЕНЕР Б.БАТ
ЭЗЭЛХҮҮН ГАРГАСАН:
ЦАХИЛГААН ЦЕХИЙН ДАРГА Д.ОДГЭРЭЛ

МАТЕРИАЛЫН ЖАГСААЛТ

№	Материалын нэр	Тип, марк	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ
1	Нэгдсэн удирдлагын панел	Honeywell CPU-6000D-E/8 дүйцэхүйц	Ширхэг	1
2	Тэжээлийн блок	Honeywell MPS-350W дүйцэхүйц	Ширхэг	1
3	Шугамын хяналтын модуль	Honeywell LCM-2 дүйцэхүйц	Ширхэг	1
4	Сүлжээний хавтан	Honeywell NIC-EC дүйцэхүйц	Ширхэг	2
5	Удирдлагын програм хангамж	Honeywell N-NCS дүйцэхүйц	Ширхэг	1
6	Хаягжуулагч төхөөрөмж	Honeywell N-NCS дүйцэхүйц	Ширхэг	1
7	Хаягжуулалттай, дуут дохио	Honeywell P700A-E дүйцэхүйц	Ширхэг	5
8	Гар мэдээлэгч	Honeywell M700K-E дүйцэхүйц	Ширхэг	5
9	Релей модуль	Honeywell CMX-7-E дүйцэхүйц	Ширхэг	10
10	Батарей	Honeywell 12SSP28 дүйцэхүйц	Ширхэг	2
11	Тусгаарлагч модуль	Honeywell ISO-7-E дүйцэхүйц	Ширхэг	3
12	Тэжээлийн блок	DC24V, 10PIN дүйцэхүйц	Ширхэг	1
13	Утаа мэдрэгч	Honeywell N-NCS дүйцэхүйц	Ширхэг	55
14	Суурин компьютэр дэлгэц	dell SE2219HX 21.5 ich дүйцэхүйц	Ширхэг	1
15	Суурин компьютэр	dell optiplex MT-BTX i3-9100 дүйцэхүйц	Ширхэг	1
16	Кабель (галд тэсвэртэй)	2Сх1мм2	Метр	2000
17	Кабель Cat-6e 8*0.5	Cat-6e 8*0.5	Метр	300
18	Уян хоолой, холбогчийн хамт	Ф-16мм	Метр	500
19	Гелгар лент	гялгар	Ширхэг	10
20	Тэлэгч шрупын хамт	6мм	Хайрцаг	5
21	Туслах материал	Барилгын	Ком	1
22	Тестр ProsKit Net Probe	MT-7068	Ширхэг	1
23	Таслагч	/жижиг/	Ширхэг	1
24	Бээлий	ажлын	Хос	15
25	Цохилттой дрыль	/дундын/	Ширхэг	1
26	Уртасгагч	ИЭК УК-50	Ширхэг	1
27	Хамгаалах нүдний шил	ажлын	Ширхэг	5
28	Өрөм	ф-6мм	Ширхэг	4
29	Өрөм	ф-8мм	Ширхэг	4
30	Өрөм	ф-10мм	Ширхэг	4
31	Батарей дрыль	/дундын/	Ширхэг	1
32	Гар чийдэн	/дундын/	Ширхэг	2
33	Метр	10м	Ширхэг	1
34	Тэгш ус	Барилгын	Ширхэг	1
35	Цахилгаан дрыль	/жижиг/	Ширхэг	1
36	Тэлэгчтэй боолт	ф-8мм	Ширхэг	80
37	Тэлэгчтэй боолт	ф-10мм	Ширхэг	80

Тав. **ЗУРАГ**

Зургийн санамж

Энд зургуудыг жагсааж бичнэ. Зураг, түүний дотор ажлын талбайн зургийг энэ бүлэгт, эсхүл тусад нь хавтсанд хийж хавсаргана.

Зургаа. **ҮЕ ШАТНЫ АЖЛЫН ХУВААРЬ**

Үе шатны ажлын хуваарь бэлтгэх санамж

Зорилт

Үе шатны ажлын хуваарийг дараах зорилгоор бэлтгэдэг. Үүнд:

(а) гэрээний дагуу гүйцэтгэх ажлын тоо хэмжээний талаар хангалттай мэдээллийг гаргаж тендерийг зохих ёсоор, нягт нямбай бэлтгэх бололцоог олгох;

(б) гэрээ байгуулсны дараа ажлын гүйцэтгэлийг тооцож үнэлэхэд үе шатны ажлын хуваарьт заасан үнийг үндэслэх.

Эдгээр зорилтыг хэрэгжүүлэхийн тулд үе шатны ажлын хуваарьт хоорондоо ялгаатай ажлуудын, эсхүл өөр өөр газар гүйцэтгэх ижил төстэй ажлын ялгааг гаргаж өгөх, эсхүл өртгийг ялгаатайгаар авч үзэх нөхцөлийг харгалзах зорилгоор үе шатны ажлын хуваарийг зохих нэр төрлөөр нь задлах хэрэгтэй. Эдгээр шаардлагатай нийцүүлэн үе шатны ажлын хуваарийн агуулга аль болохоор энгийн бөгөөд товч байх ёстой. Гадна тохижилтын ажил болон нөхөн сэргээх зардлыг үе шатны ажлын хуваарьт заавал оруулна.

Ажил-өдрийн хуваарь

Ажил-өдрийн хуваарийг үе шатны ажлын хуваарийн нэр төрөлд тусгагдаагүй магадлашгүй ажил гарах магадлал өндөр бол оруулна. Тендерт оролцогчийн ирүүлсэн нэгж үнэ бодитой эсэхийг шалгах боломжийг захиалагчид олгох зорилгоор ажил-өдрийн хуваарь нь ихэвчлэн дараах зүйлээс бүрдэнэ:

(а) тендерт оролцогч ажил-өдрийн нийт үнийг бөглөж ирүүлэх ажиллах хүч, материал, барилга байгууламжийн нэр төрлийн жагсаалт. Мөн ажил-өдрийн хэлбэрээр гүйцэтгэсэн ажилд төлбөр хийх нөхцөлийн талаарх мэдээлэл.

(б) тендерт оролцогч бүрийн нэгж үнээр үнэлж ирүүлэх ажил-өдрийн нэр төрлийн тоо хэмжээ. Тендерт оролцогчийн ажил-өдрийн нэр төрөлд санал болгох нэгж үнэ нь гүйцэтгэгчийн ашиг, захиргааны, хяналтын болон бусад зардлыг багтаасан байна.

Магадлашгүй зардал

Магадлашгүй ажлын зардалд зориулсан тодорхой мөнгөн дүнг үе шатны ажлын хуваарьт заах замаар магадлашгүй ажлын зардлын талаар ерөнхий заалт оруулж болно. Мөн үнийн өсөлтөд зориулсан тодорхой дүнг магадлашгүй зардал хэлбэрээр үе шатны ажлын хуваарьт зааж болно. Магадлашгүй зардлыг гэрээнд тусгах нь ирээдүйд шаардлага гарсан үед нэмэлт төсөв хуваарилуулж батлуулах ажиллагаанаас зайлсхийх бололцоо олгоно. Магадлашгүй зардлыг хэрэглэсэн үед гэрээний тусгай нөхцөлд тэдгээрийг хэний зөвшөөрлөөр (ихэвчлэн төслийн менежерийн) хэрхэн хэрэглэх аргыг заана.

Үе шатны ажлын хуваарь бэлтгэхэд зориулсан энэ санамж нь зөвхөн захиалагч болон тендерийн баримт бичгийг боловсруулж буй хүмүүст зориулагдсан болно. Эдгээрийг

эцсийн баримт бичигт оруулахгүй.

Долоо.**ЖИШИГ МАЯГТ**

ҮНИЙН САНАЛЫН МАЯГТ

[огноо]

(Захиалагч байгууллагын нэр)-ын дарга_____танаа

1. Бид, *[**тендерт оролцогчийн нэр**], [**гэрээний нэр ба дугаар**]*-ыг *[**тендерийн үнийг тоогоор болон үсгээр**]* төгрөгөөр тендерийн баримт бичгийн дагуу гүйцэтгэхээр санал болгож байна.

2. Тендер нь тендерийн баримт бичигт заасны дагуу тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас хойш ***30*** хоногийн хугацаанд хүчинтэй байх ба та энэ хугацаа дуусахаас өмнө түүнийг сонгох боломжтой.

3. Гэрээг албан ёсоор байгуулах хүртэл энэхүү тендер болон түүнийг шалгарсан тохиолдолд гэрээ байгуулах эрх олгох мэдэгдэл нь бидний хооронд хийгдсэн хэлцэл болно.

4. Бид гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлийг хүлээн зөвшөөрч байна гэдгийг үүгээр батламжилж байна.

5. Бид тендерийг холбогдох журмын дагуу бусад тендерт оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч байна. Захиалагч бидний ирүүлсэн тендерийг нууцлах аливаа үүргээс бүрэн чөлөөлөгдөнө.

Тендерт оролцогчийн нэр:

Эрх бүхий албан тушаалтны гарын үсэг, тамга:

Албан тушаал, нэр:

Хаяг:

Найм. **ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ**

1. Гүйцэтгэгч ажил гүйцэтгэх

1.1. Гүйцэтгэгч гэрээний тусгай нөхцөлд заасан ажлыг техникийн тодорхойлолт болон зургийн дагуу хийж гүйцэтгэнэ.

2. Төслийн менежерийн шийдвэр

2.1. Гэрээнд тусгайлан заагаагүй бол гэрээтэй холбогдсон аливаа асуудлыг захиалагчийг төлөөлөн төслийн менежер шийдвэрлэнэ.

3. Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр ажил дууссан байх

3.1. Гүйцэтгэгч ажлыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан өдөр эхлүүлж, өөрийн гаргасан ажлын хөтөлбөр болон төслийн менежерийн баталсан тодотгосон ажлын хөтөлбөрийн дагуу хийж гүйцэтгэн, ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр дуусгана.

4. Аюулгүй байдал

4.1. Гүйцэтгэгч ажлын талбай дээрх бүх үйл ажиллагааны аюулгүй ажиллагааг хангаж ажиллана.

4.2. Барьж байгаа барилга, байгууламжаа байгалийн болзошгүй гамшиг, гэнэтийн аюулаас хамгаалах бүх талын арга хэмжээг авч, өөрийн нь ажилтай холбогдуулж барилгын болон байгаль орчин, эрүүл ахуй, гал түймрийн хяналтын албанаас гаргасан хууль ёсны шаардлага, дүгнэлтийг хүлээн авч биелүүлнэ.

5. Зааварчилгаа

5.1. Төслийн менежерийн гаргах аливаа зааварчилгаа нь Монгол улсын хууль, тогтоомжид нийцсэн байх бөгөөд түүнийг гүйцэтгэгч биелүүлэх үүрэгтэй

6. Маргааныг шийдвэрлэх

6.1. Талууд гэрээний үүргийн биелэлттэй холбогдсон асуудлаар тохиролцоонд хүрч чадахгүй бол зохих тал шүүхэд нэхэмжлэл гаргана.

Б. ХУГАЦААНЫ БОЛОН ЧАНАРЫН ХЯНАЛТ

7. Ажлын хөтөлбөр

7.1. Гүйцэтгэгч нь ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай бүх үйл ажиллагааны ерөнхий аргачлал, зохион байгуулалт, дэс дараалал, ажил гүйцэтгэх хугацаа болон бусад шаардлагатай мэдээллийг тусгасан ажлын хөтөлбөрийгболовсруулж, гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд төслийн менежерт хүргүүлж батлуулна.

7.2. Ажлын хөтөлбөрийг төслийн менежер батлах нь гүйцэтгэгчийн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй. Гүйцэтгэгч нь ажлын хөтөлбөрийг хянан засварлаад төслийн менежерт хэдийд ч дахин хүргүүлж болно. Хянан засварласан ажлын хөтөлбөрт өөрчлөлтийг тусгана.

8. Зөрчил, гологдол илрүүлэх

8.1. Төслийн менежер гүйцэтгэгчийн ажлыг шалгаж, илэрсэн зөрчил, гологдлын талаар түүнд мэдэгдэнэ. Энэхүү шалгалт нь гүйцэтгэгчийн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй. Төслийн менежер зөрчил, гологдол байж болзошгүй гэж үзсэн аливаа ажилд зөрчил, гологдол хайх, уг ажлын далд хэсгийг нээж шалгалт, туршилт явуулах талаар зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгөх эрхтэй.

9. Зөрчил, гологдол арилгах

9.1. Төслийн менежер гэрээний тусгай нөхцөлд заасан чанарын баталгаат хугацаа[1] дуусахаас өмнө зөрчил, гологдол арилгах тухай мэдэгдлийг гүйцэтгэгчид өгнө. Чанарын баталгаат хугацааг зөрчил, гологдлыг арилгаж дуусах хүртэл сунгана.

9.2. Зөрчил, гологдол арилгах тухай мэдэгдэл өгсөн тухай бүр гүйцэтгэгч уг зөрчил, гологдлыг төслийн менежерийн мэдэгдэлд

[1] ЧанарынбаталгаатхугацаагтогтоохдооИргэнийхуульболонБарилгынтухайхуулийгбаримтална.

заасан хугацаанд багтааж өөрийн зардлаар арилгана.

10. Зөрчил, гологдол арилгахгүй байх

10.1. Хэрэв гүйцэтгэгч зөрчил, гологдлыг төслийн менежерийн мэдэгдэлд заасан хугацаанд багтааж арилгаагүй бол төслийн менежер зөрчил, гологдол арилгахад шаардагдах зардлыг тооцож гүйцэтгэгчээс гаргуулна.

В. ЗАРДЛЫН ХЯНАЛТ

11. Үе шатны ажлын хуваарь

11.1. Төслийн менежерийн шаардсаны дагуу гүйцэтгэгч үе шатны ажлын тодотгосон хуваарийг 14 хоногийн дотор бэлтгэж ирүүлнэ. Үе шатны ажлын хуваарьт тусгагдсан үйл ажиллагаа нь ажлын хөтөлбөрт тусгагдсан үйл ажиллагаатай нийцсэн байна.

11.2. Ажлын талбай дахь материалын төлбөрийг тусад нь хийх бол гүйцэтгэгч ажлын талбайд нийлүүлсэн материалын тооцоог үе шатны ажлын хуваариас тусад нь гаргаж ирүүлнэ.

12. Үе шатны ажлын хуваарийг өөрчлөх

12.1. Гүйцэтгэгчийн шийдвэрээр ажлын арга барил, эсхүл ажлын хөтөлбөрт гарсан өөрчлөлтийг тусгах зорилгоор гүйцэтгэгч үе шатны ажлын хуваарьт нэмэлт өөрчлөлт хийнэ. Өөрчлөлт хийхдээ үе шатны ажлын хуваарь дахь үнийг өөрчлөхгүй.

13. Алданги

13.1. Гүйцэтгэгч нь ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдрөөс хугацаа хоцорсон хоног тутамд гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хувь хэмжээгээр алданги[2] төлнө. Алдангийн нийт дүн гэрээний тусгай нөхцөлд заасан дээд хэмжээнээс хэтрэхгүй. Захиалагч нь алдангийг гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутган авч болно. Алданги төлсөн нь гүйцэтгэгчийн хүлээсэн үүрэг хариуцлагыг хөндөхгүй.

Г. ГЭРЭЭГ ДУУСГАХ

14. Ажил дуусгах

14.1. Гүйцэтгэгч нь ажил дууссан тухай мэдэгдэл гаргах хүсэлтийг төслийн менежерт тавих бөгөөд төслийн менежер ажил дууссан гэж үзвэл уг мэдэгдлийг гаргана. Гүйцэтгэгч гадна тохижилтын ажлыг бүрэн дуусгаж, ажлын явцад гудамж, зам, талбай сэтэлж, мод, цэцэрлэгжүүлэлтийг түр зайлуулсан бол эдгээрийг бүрэн хэмжээгээр сэргээсэн байна.

15. Хүлээж авах

15.1. Төслийн менежер ажил дууссан тухай мэдэгдэл гаргаснаас хойш захиалагч долоо хоногийн дотор ажлын талбай болон ажлыг хүлээж авна.

16. Эцсийн тооцоо

16.1. Гүйцэтгэгч гэрээний дагуу төлөгдөх ёстой гэж үзэж буй нийт төлбөрийн нарийвчилсан тооцоог гаргаж, чанарын баталгаат хугацаа дуусахаас өмнө төслийн менежерт хүргүүлнэ.
Төслийн менежер зөрчил, гологдол арилгасан тухай мэдэгдэл гаргаж, хэрэв гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тооцоо бүрэн гүйцэд, үнэн зөв бол уг тооцоог хүлээн авснаас хойш 14 хоногийн дотор гүйцэтгэгчид төлөх эцсийн төлбөрийг тодорхойлно.
Хэрэв тооцоо буруу байвал шаардлагатай залруулга, нэмэлт өөрчлөлтийн талаарх тайлбарыг 14 хоногийн дотор гаргаж гүйцэтгэгчид хүргүүлнэ. Хэрэв засвар хийж дахин ирүүлсэн эцсийн тооцоо нь шаардлага хангаагүй бол төслийн менежер гүйцэтгэгчид төлөх дүнг шийдвэрлэж төлбөрийн мэдэгдэл гаргана.

17. Ашиглалт,

17.1. Гүйцэтгэгч ажлын гүйцэтгэлийн зураг, далдлагдсан ажил,

---

[2] Алдангийгихэвчлэнхоногт 0.05-0.10 хувиартогтоохбөгөөднийтдүнньгэрээнийүнийн 5-10%-иасхэтрэхёсгүй.

засвар, үйлчилгээний гарын авлага

инженерийн шугам сүлжээ, технологийн тоног төхөөрөмжийг туршиж тохируулсан акт болон захиалагч шаардсан бол ашиглалт, засвар үйлчилгээний гарын авлагыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд хүлээлгэн өгнө.

17.2. Хэрэв гүйцэтгэгч 22.1-д заасан материалыг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хугацаанд ирүүлээгүй, эсхүл шаардлага хангаагүйн улмаас тэдгээрийг төслийн менежер батлаагүй бол гүйцэтгэгчид төлөх ёстой төлбөрөөс төслийн менежер гэрээний тусгай нөхцөлд заасан үнийн дүнг суутгана.

18. Гэрээг цуцлах

18.1. Захиалагч, эсхүл гүйцэтгэгч нөгөө тал нь гэрээг ноцтой зөрчсөн гэж үзвэл гэрээг цуцлах эрхтэй.

18.2. Дор дурдсан нөхцөлүүдийг гэрээний ноцтой зөрчил гэж үзэх бөгөөд эдгээрээр хязгаарлагдахгүй:

(а) ажлын хөтөлбөрт ажил зогсоох тухай заагаагүй, түүнчлэн ажил зогсоох тухай шийдвэрийг төслийн менежер батлаагүй байхад гүйцэтгэгч ажлыг 28 буюу түүнээс дээш хоногийн хугацаагаар зогсоосон;

(б) төслийн менежер ажлын явцыг зогсоох зааварчилгааг гүйцэтгэгчид өгсөн бөгөөд уг шийдвэрээ 28 хоногийн дотор цуцлаагүй;

(в) захиалагч, эсхүл гүйцэтгэгч дампуурсан, эсхүл өөрчлөн байгуулагдах, нэгдэхээс бусад зорилгоор татан буугдсан;

(г) тодорхой зөрчил, гологдлыг арилгаж чадаагүй нь гэрээний ноцтой зөрчил болохыг төслийн менежер гүйцэтгэгчид мэдэгдсэн бөгөөд гүйцэтгэгч нь уг зөрчил, гологдлыг заасан хугацаанд нь багтаан арилгаж чадаагүй;

(д) гүйцэтгэгч ажлын гүйцэтгэлийг гэрээний тусгай нөхцөлд заасан алдангийн дээд хэмжээ төлөх хугацаагаар хоцроосон.

18.3. Гэрээг цуцалсан тохиолдолд гүйцэтгэгч ажлыг даруй зогсоож, ажлын талбайн бүрэн бүтэн, аюулгүй байдлыг хангаж, түүнийг аль болох түргэн хугацаанд чөлөөлнө.

19. Гэрээг цуцалсан үед хийх төлбөр

19.1. Гүйцэтгэгч гэрээг ноцтой зөрчсөний улмаас гэрээ цуцлагдсан бол төслийн менежер гүйцэтгэсэн ажлын болон захиалсан материалын үнэлгээг нотолсон мэдэгдэл гаргана. Ингэхдээ мэдэгдэл олгосон өдөр хүртэл дуусаагүй ажлын гэрээний тусгай нөхцөлд заасан хэмжээг дээрх үнэлгээнээс хасна. Нэмэлт алданги гүйцэтгэгчид ногдуулахгүй.

19.2. Гэрээг захиалагчийн шаардлагаар, эсхүл гэрээг захиалагч ноцтой зөрчсөний улмаас цуцалсан бол гүйцэтгэсэн ажлын болон захиалсан материалын үнэлгээ,тоног төхөөрөмжийг ажлын талбайгаас гаргах бодит зардал, ажлын зорилгоор хөлслөн ажиллуулсан гүйцэтгэгчийн ажилтнуудыг буцаахтай холбогдсон зардал, түүнчлэн ажлыг хадгалах, хамгаалахтай холбогдсон зардал зэрэг гүйцэтгэгчийн зардлыг төслийн менежер хянаж мэдэгдэл гаргана.

20. Гүйцэтгэлээс чөлөөлөх

20.1. Гэнэтийн болон давагдашгүй хүчний нөхцөл байдлын улмаас гэрээг гүйцэтгэх боломжгүй болсон бол төслийн менежер үүнийг гэрчилнэ. Гүйцэтгэгч нь энэхүү мэдэгдлийг хүлээн авсны дараа

ажлын талбайн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж, ажлыг аль болох богино хугацаанд зогсооно. Захиалагч уг мэдэгдэл гарахаас өмнө хийгдсэн ажил болон түүний дараа захиалгаар гүйцэтгэсэн ажлын хөлсийг гүйцэтгэгчид төлнө.

Ес. **ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ**[i]

ГЕН 2.1	Гэрээний нэр болон бүртгэлийн дугаар: ***Галын дохиололын хяналт, удирдлагын шинэчлэл ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах ажлын тендер, ДБЭХС/202102045***
ГЕН 2.1	Ажил нь *[**Галын дохиололын хяналт, удирдлагын шинэчлэл ажил**]*-аас бүрдэнэ. Ажлын талбай нь *[**"ДБЭХС"ТӨХК-ийн Дорнод аймаг дахь үйлдвэрийн блок**]*-д байрших ба зураг №…-д зааснаар тодорхойлогдсон болно.
ГЕН 3.1	Төслийн менежер нь ***Г.Отгонбаатар***
ГЕН 4.1	Ажил эхлэх өдөр *[**2021 оны 05 дугаар сарын 01 ний өдөр. (Жич: "ДБЭХС"ТӨХК-ийн горим ажиллагаанаас хамаарч хугацаа өөрчлөгдөж болно.)*** Ажил дуусгахаар төлөвлөсөн өдөр *[**2020 оны 08 дугаар сарын 30 ны өдөр (Жич: "ДБЭХС"ТӨХК-ийн горим ажиллагаанаас хамаарч хугацаа өөрчлөгдөж болно.)***
ГЕН 7.1	Гүйцэтгэгч гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш *[тоо]* хоногийн дотор тодотгосон ажлын хөтөлбөрийг гаргана.
ГЕН 9.1	Чанарын баталгаат хугацаа ***365*** хоног байна.
ГЕН 13.1	Алданги ногдуулах хэмжээ хоногт гэрээний үнийн ***[0,3%]*** байна.[ii]
	Нийт ажилд ногдуулах алдангийн дээд хэмжээ нь гэрээний үнийн *[3**0%]*** байна.
ГЕН 17.1	Ашиглалт, засвар үйлчилгээний гарын авлагыг *[огноо]*-ны дотор гаргаж өгнө.
	Гүйцэтгэлийн зургийг *[огноо]*-ны дотор гаргаж өгнө.
	Гүйцэтгэлийн зургийг, эсхүл ашиглалт, засвар үйлчилгээний гарын авлагыг хугацаанд нь гаргаж өгөөгүй тохиолдолд суутгах төлбөрийн хэмжээ*[мөнгөн дүн]* байна.
ГЕН 19.1	Ажил дуусгахад захиалагчаас гарах нэмэлт зардлыг дуусаагүй ажлын *[0%]*-иартооцно.

ГЭРЭЭНИЙ МАЯГТ

БАТЛАВ	БАТЛАВ
“ДБЭХС” ТӨХК-ИЙН ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ	“..... ” ХХК-ИЙН ЗАХИРАЛ
Г.ОТГОНБААТАР	.....

АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ГЭРЭЭ
№.

202... оны ..... дүгээр сарын .....-ны өдөр Чойбалсан хот

Нэг. Ерөнхий нөхцөл

1.1. Нэг талаас “.....” ХХК /цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх/, нөгөө талаас “ДБЭХС” ТӨХК /цаашид “Захиалагч”, хамтад нь “Талууд” гэх/ Монгол улсын “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай” хууль, Монгол улсын Иргэний хуулийн 343-358 дугаар зүйлүүд болон “ДБЭХС” ТӨХК-ийн Тендерийн үнэлгээний хорооны 20..... оны ..... дугаар сарын .....-ний өдрийн хурлын шийдвэрийг үндэслэн эрх тэгш харилцан ашигтай байх зарчмыг баримтлан харилцан тохиролцож энэхүү гэрээг байгуулав.

1.2. “ДБЭХС” ТӨХК-ийн **..... ажил** /цаашид “Гэрээт ажил” гэх/-ын тендерийн баримт бичигт заасан шаардлагад нийцүүлэн хуваарьт хугацаанд чанартай, технологийн дагуу хийж гүйцэтгэн хүлээлгэж өгөхөд захиалагч, гүйцэтгэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тогтоох, төлбөр тооцоог гэрээнд заасан хугацаанд хийж гүйцэтгэхэд гэрээний зорилго оршино.

1.3. Захиалагч нь ..... ажлыг **..... /Үсгэн хэлбэрээр/** төгрөгөөр /цаашид “Гэрээний үнэ” гэх/ хийж гүйцэтгэхээр ирүүлсэн нийлүүлэгчийн тендерийг үүгээр хүлээн зөвшөөрөв. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн нийт гүйцэтгэл болно.

1.4. Дор дурдсан баримт бичиг нь цаашид гэрээний хэсэг болно /цаашид “гэрээний баримт бичиг” гэх/. Үүнд:

- Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
- Бусад шаардлагатай баримт бичиг;
- Тендер ба үнийн хуваарь;
- Гэрээний ерөнхий нөхцөл;
- Гэрээний тусгай нөхцөл;
- Техникийн тодорхойлолт, зураг төсөв;
- Ажлын эзлэхүүн
- Үе шатны хуваарь
- Санхүүжилтийн хуваарь

Хоёр. Хугацаа

2.1. Гүйцэтгэгч нь гэрээт ажлыг ..... оны ..... дүгээр сарын .....-ны өдрөөс 20..... оны ..... дугаар сарын .....-ны өдрийн хооронд гүйцэтгэнэ. ..... засварт хүлээлцсэн тухай хоёр талын акт үйлдэж хүлээлгэн өгнө.

2.2. Горим ажиллагаатай холбоотойгоор .....хугацаа өөрчлөгдвөл тухайн үед мэдэгдэнэ.

Гурав. Гүйцэтгэгчийн эрх, үүрэг

3.1.....ажлыг тендерийн баримт бичигт заагдсан ажлын эзлэхүүний дагуу, нөхцөл, шаардлагыг биелүүлж, тендерт шалгарсан үнэд багтаан, батлагдсан хуваарьт хугацаанд чанартай хийж гүйцэтгэнэ.

3.10. Гүйцэтгэгч нь тендериийн нөхцлийн дагуу техникийн баримт бичгийг бүрдүүлнэ. Үүнд:

а/ Нэхэмжлэх
б/ Ажлыг хүлээлгэн өгсөн, хүлээн авсан акт
в/ Туршилт хэмжилтийн тэмдэглэл
г/ Ажлын гүйцэтгэлийн акт
д/ Засварын материалын зарцуулалтын тайлан
е/ Хуучин сэлбэг тушаасан баримт
ё/ Гагнуурын оёдол болон металл шинжилгээний формуляр
ж/ Гэрээ дүгнэсэн тэмдэглэл
з/ Ерөнхий хуваарийн гүйцэтгэл
и/ Материалын шинжилгээний дүгнэлт, сертификат

Дөрөв. Гэрээний үнэ, төлбөр тооцоо

4.1. Гэрээт ажлын үнэ нь тендерийн үнэлгээний хорооны хурлын шийдвэрийн дагуу **..... /.....**/ төгрөг байна.

4.2. Захиалагч нь ажил гэрээний **..... /.....**/ төгрөгийг өөрийн хөрөнгөөр санхүүжүүлнэ.

Зургаа. Талуудын хүлээх хариуцлага

6.1. Гүйцэтгэгчийн буруугаас ажил гүйцэтгэх гэрээнд заасан хугацааг хожимдуулснаас болж тоноглолын засварын хугацааг сунгах , хэрэглэгчдийг эрчим хүчээр тасалдуулах, хязгаарлахад хүрсэн бол үүнээс үүдэн гарсан хохирлыг гүйцэтгэгч нь захиалагчийн өмнө бүрэн хариуцна.

6.2. Ажил хүлээлцэх комисс ажиллах үед дутуу ажлууд илэрч хүлээн авах боломжгүй болсон тохиолдолд гүйцэтгэгч дутуу гүйцэтгэсэн ажлыг бүрэн дуусгаж комисс ажиллуулах мэдэгдлээ төслийн менежерт дахин гаргасан хугацааг ажил дуусан хугацаа гэж тооцно. Ажлын гүйцэтгэл болон материал дутуу бол гэрээний үнийн 10% тай тэнцүү хэмжээний торгуулийг гүйцэтгэгч тал захиалагч талд төлнө. Энэ нь гэрээг цуцлах алдангиас чөлөөллөх үндэслэл болохгүй.

6.3. Гүйцэтгэгч нь их засварын ажлыг батлагдсан хуваарьт хугацаанаас хэтрүүлбэл талууд харилцан тохиролцож гэрээний хугацааг сунгаж гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулснаас бусад тохиолдолд хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0,5 хувьтай тэнцэх алдангийг захиалагч талд төлнө. Нийт алдангийн дүн нь гэрээний үнийн дүнгийн 30 хувиас хэтрэхгүй бөгөөд хэтэрсэн тохиолдолд гэрээг цуцална. Алданги тооцож эхэлсэн тухайгаа гүйцэтгэгч талд бичгээр мэдэгдэнэ.

6.4. Захиалагч нь гэрээнд заасан хугацаанд төлбөрийг шилжүүлээгүй, 4.1-д заасан үүргийг биелүүлээгүйгээс хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0,5 хувьтай тэнцэх алдангийг гүйцэтгэгчид төлөх ба нийт алдангийн дүн гэрээний үнийн дүнгийн 10 хувиас хэтэрхгүй байна. Алданги тооцож эхэлсэн тухайгаа захиалагч талд бичгээр мэдэгдэнэ.

6.5. ХАБЭА-н тухай хууль болон компанийн хөдөлмөрийн дотоод журмыг мөрдөж ажиллах ба хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг хангах талаар муу ажилласан, осол болон осолд дөхсөн тохиолдол, галын ноцтой зөрчил , нарядын системийг удаа дараа зөрчсөн ажилтнуудыг “ДБЭХС” ТӨХК-д нэвтрэх эрхийг хураан авч гэрээг цуцлах хүртэл арга хэмжээ авах бөгөөд захиалагч талд учирсан хохирлыг гүйцэтгэгч тал бүрэн хариуцна.

6.6. ХАБЭА-н шаардлага хангаагүйн улмаас гүйцэтгэгч талд торгууль оногдуулсан тохиолдолд гэрээт ажлын гүйцэтгэлээс тооцож суутгана.

6.7. Захиалагч тоноглолын баталгаат хугацаа дуусаны дараа баталгаат хугацааны 10%-ийг олгох хурлын тэмдэглэлийг үндэслэн гүйцэтгэгч талд шилжүүлнэ.

6.8. Мэргэжлийн бус, сургалтанд хамрагдаагүй гэрээт компанийн бус хүмүүсийг туслах ажилчнаар үйлдвэрт оруулахыг хориглоно.

Долоо. Гэрээ цуцлах

7.1. Хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр хугацаа хожимдуулсан, цаашид ажлыг үргэлжлүүлэх боломжгүй болсон тохиолдолд захиалагчийн санаачилгаар гэрээг цуцална.

7.2. Гэрээг хэрэгжүүлэх явцад мэргэжлийн үйл ажиллагаанд ноцтой алдаа гаргасан, түүнийг нуун дарагдуулах оролдлого хийсэн тохиолдолд гэрээг цуцална.

7.3. Гэрээ батлагдаж хүчин төгөлдөр болсон өдрөөс хойш ажлын 5 хоногт гэрээнд заагдсан ажил эхлээгүй буюу зохион байгуулалтанд ороогүй тохиолдолд гэрээг цуцална.

7.4. Батлагдсан хуваарьт тусгагдсан хугацааны 50 хувьд ажлын гүйцэтгэл 50 буюу түүнээс дээш хувь хийж гүйцэтгээгүй тохиолдолд ажлыг зогсоож гэрээг цуцална.

7.5. Гүйцэтгэгчийн буруугаас шалтгаалж гэрээ цуцлагдсан бол гэрээ цуцлах хүртэл хийгдсэн ажлыг захиалагчийн өмч гэж үзнэ.

ГЭРЭЭ БАЙГУУЛСАН:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ: ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

ЕРӨНХИЙ ИНЖЕНЕР
Ө.ЖАРГАЛСАЙХАН

Хаяг: Дорнод аймаг, Хэрлэн сум, 1-р баг Хаяг:
“ДБЭХС” ТӨХК-ийн төв байр
Утас: 70584545, Утас:
Факс: 70584545 И-мэйл:

---

[i] Захиалагчтендерийнбаримтбичгийгтараахаасөмнөгэрээнийтусгайнөхцөлийгбүрэнбөглөсөнбайна. Захиалагчийнгаргаххуваарь, тайланггэрээнийтусгайнөхцөлдхавсаргана.

[ii] Ажлыгхэсэгхэсгээрдуусгахболонхэсэгбүрталдангихэрэглэхболэндтусгана.