МОНГОЛ ШУУДАН

Монгол Шуудан ХК

MongolPost.mn Веб сайтын Ажлын даалгавар

Боловсруулсан : Бизнес хөгжлийн газрын мэргэжилтэн Г.Цэнгэл

.....

Хянасан : БХГ-ын Захирал А.Эрхэмбаяр

.....

МТХ-ийн Дарга Б.Сайнбаяр

.....

МҮЦХ-ийн Дарга Б.Дамдинбазар

.....

2020 он

Монгол Шуудан ХК

MongolPost.mn Веб сайтын Ажлын даалгавар

Боловсруулсан : Бизнес хөгжлийн газрын мэргэжилтэн Г.Цэнгэл

.....

2020 он

Хянасан : БХГ-ын Захирал А.Эрхэмбаяр

.....

МТХ-ийн Дарга Б.Сайнбаяр

Агуулга .....

МҮЦХ-ийн Дарга Б.Дамдинбазар

.....

ТОВЧИЛСОН ҮГИЙН ЖАГСААЛТ 3

ХҮСНЭГТИЙН ЖАГСААЛТ 4

НЭР ТОМЬЁОНЫ ТАЙЛБАР 5

А. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ 6

1. Захиалагч 6

2. Захиалагчийн үйл ажиллагааны зорилго 6

Б. ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ БОЛОН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ШААРДЛАГА 7

1. Системийн зорилго 7

2. Зорилт 7

3. Ач холбогдол 7

4. Үр дүн 7

В. ВЕБ САЙТ ХӨГЖҮҮЛЭХ ФУНКЦИОНАЛЬ ШААРДЛАГА 8

1. Судалгаа 8

2. Системийн ажиллагаа болон гүйцэтгэлийн шаардлага 8

3. Техникийн шаардлага 9

4. Аюулгүй ажиллагааны шаардлага 9

5. Системийн Интеграци 9

6. Нэмэлт шаардлагууд 11

7. Санал болгох ижил төстэй вебсайтууд : 11

8. Системийн анализ ба дизайны санал ирүүлэх 11

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Links, Rechts: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt.

Formatiert: Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Links, Einzug: Links: 0 cm

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Feldfunktion geändert

9. Сургалт **12**
Г. ВЕБ САЙТЫН СИСТЕМИЙН ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ШААРДЛАГА 13
1. Үйлчлүүлэгчийн хэсэг : **14**
2. Admins хэсэг **16**
3. Системийн модуль **18**
3.1.Хэрэглэгчийн бүртгэл 18
3.2. Хэвлэл захиалгын шинэ харилцагч болох хүсэлт илгээх хэсэг 21
3.3.Хэвлэлийн Каталоги 22
3.4.Үйлчлүүлэгчийн аккаунт 23
3.5. 24Редакцын аккаунтад харагдах хэсэг 24
3.6.Гараас гарт хүргэлтийн үйлчилгээний захиалгын модуль 27
3.7. Директ маркетинг шуудангийн үйлчилгээний онлайн захиалга 28
3.8. Маркийн онлайн захиалгын хэсэг 30
Error! Hyperlink reference not valid.~~ТОВЧИЛСОН ҮГИЙН ЖАГСААЛТ~~ 3
Error! Hyperlink reference not valid.~~ХҮСНЭГТИЙН ЖАГСААЛТ~~ 4
Error! Hyperlink reference not valid.~~НЭР ТОМЬЁОНЫ ТАЙЛБАР~~ 5
Error! Hyperlink reference not valid.~~"MONGOLPOST" ВЕБ САЙТ ХӨГЖҮҮЛЭХ АЖЛЫН ТЕХНИКИЙН ДААЛГАВАР~~ 6
Error! Hyperlink reference not valid.~~А. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ~~ 6
Error! Hyperlink reference not valid.~~1. Захиалагч~~ 6
Error! Hyperlink reference not valid.~~2. Захиалагчийн үйл ажиллагааны зорилго~~ 6
Error! Hyperlink reference not valid.~~Б. ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ БОЛОН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ШААРДЛАГА~~ 7
Error! Hyperlink reference not valid.~~1. Системийн зорилго~~ 7
Error! Hyperlink reference not valid.~~2. Зорилт~~ 7
Error! Hyperlink reference not valid.~~3. Ач холбогдол~~ 7
Error! Hyperlink reference not valid.~~4. Үр дүн~~ 7
Error! Hyperlink reference not valid.~~В. ВЕБ САЙТ ХӨГЖҮҮЛЭХ ФУНКЦИОНАЛЬ ШААРДЛАГА~~ 8
Error! Hyperlink reference not valid.~~1. Судалгаа~~ 8
Error! Hyperlink reference not valid.~~2. Системийн ажиллагаа болон гүйцэтгэлийн шаардлага~~ 8
Error! Hyperlink reference not valid.~~3. Техникийн шаардлага~~ 8
Error! Hyperlink reference not valid.~~4. Аюулгүй ажиллагааны шаардлага~~ 9
Error! Hyperlink reference not valid.~~5. Системийн Интеграци~~ 9
Error! Hyperlink reference not valid.~~6. Нэмэлт шаардлагууд~~ 10
Error! Hyperlink reference not valid.~~7. Санал болгох ижил тостэй вебсайтууд :~~ 11

Formatiert: Rechtschreibung und Grammatik nicht prüfen
Formatiert ...

Error! Hyperlink reference not valid.8. Системийн анализ ба дизайны санал ирүүлэх..... 11
Error! Hyperlink reference not valid.9. Сургалт..... 11
Error! Hyperlink reference not valid.1. Үйлчлүүлэгчийн хэсэг :..... 13
Error! Hyperlink reference not valid.2. Админы хэсэг 15
Error! Hyperlink reference not valid.3. Системийн модуль 17
Error! Hyperlink reference not valid.3.1.Хэрэглэгчийн бүртгэл 17
Error! Hyperlink reference not valid.3.2.Хэвлэлийн Каталоги 20
Error! Hyperlink reference not valid.3.3.Үйлчлүүлэгчийн аккаунт..... 22
Error! Hyperlink reference not valid.3.4.Гараас гарт хүргэлтийн үйлчилгээний захиалгын модуль 25
Error! Hyperlink reference not valid.3.5. Директ маркетинг шуудангийн үйлчилгээний онлайн захиалга..... 26
Error! Hyperlink reference not valid.3.6. Маркийн онлайн захиалгын хэсэг 27
Хавсралт 1 Веб Сайтны бүтэц
Хавсралт 2 Mongolstsamps.com бүтэц Хавсралт 2 Объект холбоосын диаграмм(ERD)

Formatiert: Rechtschreibung und Grammatik nicht prüfen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Rechtschreibung und Grammatik nicht prüfen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Rechtschreibung und Grammatik nicht prüfen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Rechtschreibung und Grammatik nicht prüfen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Rechtschreibung und Grammatik nicht prüfen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 8 Pt., Zeilenabstand: Mehrere 1,08 ze, Tabstopps: Nicht an 5,71 cm

ТОВЧИЛСОН ҮГИЙН ЖАГСААЛТ

URL	Unified Resource Locator
SSL	Secure Sockets Layer
SQL	Structed Query Language
НӨАТ	Нэмэгдсэн өртгийн албан татвар
PDF	Portable Document Format
QR	Quick Response

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

ХҮСНЭГТИЙН ЖАГСААЛТ

Хүснэгт 1 Системийн хэрэглэгчийн хийх үйлдэл

Хүснэгт 2 Системийн үйлчлүүлэгчийн хийх үйлдэл

Хүснэгт 3 Системийн үйлчлүүлэгчид харагдах хэсгүүд

Хүснэгт 4 Системийн admины хийх үйлдэл

Хүснэгт 5 Бүртгэлийн модулийн талбарууд

Хүснэгт 6 Харилцагчийн хүсэлт илгээх талбарууд

Хүснэгт 7 Хэвлэлийн каталоги

Хүснэгт 8 Системийн үйлчлүүлэгчийн аккаунт

Хүснэгт 9 Техникийн шаардлага

~~Хүснэгт 1 Системийн хэрэглэгчийн хийх үйлдэл~~

~~Хүснэгт 2 Системийн хэрэглэгчийн хийх үйлдэл~~

~~Хүснэгт 3 Бүртгэлийн модулийн талбарууд~~

~~Хүснэгт 4~~

Хүснэгт 10 Гараас гарт хүргэлтийн үйлчилгээний захиалгын модуль

~~Хүснэгт 5 Гараас гарт хүргэлтийн үйлчилгээний захиалгын модуль~~

Хүснэгт 11 Директ маркетингийн захиалга оруулах талбарууд

Хүснэгт 12 Маркийн онлайн захиалга

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: Nicht Kursiv, Nicht unterstrichen
Formatiert: Block, Einzug: Links: -0,02 cm, Rechts: 0,01 cm, Abstand Nach: 13,4 Pt.
Formatiert: Schriftart: Nicht Kursiv, Nicht unterstrichen, Farbe: Automatisch
Formatiert: Schriftart: Nicht Kursiv, Nicht unterstrichen, Farbe: Automatisch
Formatiert: Schriftart: Nicht Kursiv, Nicht unterstrichen
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatierte Tabelle
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: Nicht Kursiv, Nicht unterstrichen
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert ...
Formatiert ...
Formatiert: Einzug: Links: -0,02 cm

НЭР ТОМЬЁОНЫ ТАЙЛБАР

Хэрэглэгч	Системийг ашиглах байгууллагын ажилтан
Үйлчлүүлэгч	Системийг ашиглах хувь хүн болон байгууллага
Postnet	Шуудан бүртгэл хяналтын үндсэн програм

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

“MONGOLPOST” ВЕБ САЙТ ХӨГЖҮҮЛЭХ АЖЛЫН ТЕХНИКИЙН ДААЛГАВАР

А. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

1. Захиалагч

“Монгол Шуудан” ХК нь Монгол Улсын 21 аймаг, дүүргийн 22 Шуудангийн үйлчилгээний газар, 330 сум болон Улаанбаатар хотын 38 Шуудангийн үйлчилгээний салбараар дамжуулан нийт 1000 гаруй ажилтантайгаар шуудангийн дараах үйлдвэрлэл үйлчилгээг эрхлэн явуулж байна.

- Улс хоорондын шуудангийн үйлчилгээ
- Шуудангийн ачаа тээвэр, тээшийн үйлчилгээ
- Буухиа шуудангийн үйлчилгээ
- Дотоод болон гадаад хэвлэл захиалгын үйлчилгээ
- Марк, ил захидлын худалдаа
- Гибрид шуудан
- Шуудангийн ухаалаг болон уламжлалт хайрцагны үйлчилгээ
- Хүргэлтийн үйлчилгээ
- Post shop
- Цахим худалдаа
- Илгээлт
- Шууд сурталчилгаа(Директ шуудан)

2. Захиалагчийн үйл ажиллагааны зорилго

Хэрэглэгчдэд түргэн шуурхай, найдвартай, мэргэжлийн шуудангийн үйлчилгээ үзүүлж нйигэм эдийн засгийн тогтвортой хөгжилд хувь нэмэр оруулахаар үйл ажиллагаагаа явуулж байна.

Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Standard, Links, Zeilenabstand: einfach
Formatiert: Block, Einzug: Links: 0,63 cm, Hängend: 0,02 cm, Rechts: 0,01 cm, Abstand Nach: 13,4 Pt., Zeilenabstand: Mehrere
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Block, Einzug: Links: 0 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 0 Pt., Tabstopps: Nicht an 1,8 cm
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Б. ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ БОЛОН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ШААРДЛАГА

1. Системийн зорилго

Системийн гол зорилго нь веб сайтад хандсан хэрэглэгч, зочинд шаардлагатай бүх мэдээллээр хангах болон уламжлалт ~~хэвлэл~~ захиалгын үйл явцыг онлайн болгож өөрчлөхөд оршино. Мөн маш олон хэрэглэгч илгээмжний байршил шалгуулахаар лавлах утсанд холбогддог бөгөөд веб сайтаараа дамжуулан энэ асуудлыг шийдэхийг зорьж байна.

2. Зорилт

Хэрэглэгчийг бүртгэлжүүлж хэрэглэгчийн нэгдсэн мэдээллийн сан бий болгох.

Иргэдийн хэрэгцээнд нийцсэн веб сайт хөгжүүлэн цаашид бүтээгдэхүүн үйлчилгээндээ онлайнаар захиалга авдаг болох.~~но.~~

3. Ач холбогдол

Байгууллагын ажил үйлчилгээний талаар мэдээллийг цаг алдалгүй хэрэглэгчдэд хүргэх бөгөөд хэрэглэгч заавал аль нэг салбар дээр ирэхгүйгээр өөрт хэрэгтэй бүхий л мэдээллийг веб сайтнаас хялбархан авахаас гадна онлайнаар захиалгаа өгдөг~~дөг~~ болно.

Иймд вэб сайтыг хөгжүүлэн сайжруулснаар хэрэглэгчидээ хадгалж үлдэх болон шинэ хэрэглэгчийг татахад нэн ашиг тустай юм.

Байгууллага талаас хэрэглэгчийн мэдээллийн сантай болох, уламжлалт захиалгын явцыг хялбарчлан онлайн болгох гэх мэт давуу талтай.

4. Үр дүн

Уг веб сайтыг хөгжүүлснээр :

- Хэрэглэгчдэдээ илүү нээлттэй болж, хэрэглэгчид тулгамдаж буй асуудлаар дамжуулан өөрсдийн бүтээгдэхүүн, үйлчилгээний үнэн зөв мэдээллээ хүргэж тэдний худалдан авалтын шийдвэрт нөлөөлөх
- Үнэн зөв, оновчтой мэдээлэл, итгэл төрүүлэхүйц загвар дизайнтай вэбсайтаар дамжуулан цахим орчинд байгууллагын нэр хүндийг өсгөх
- Вэбсайтаараа дамжуулан цуглуулсан хэрэглэгчдийн мэдээллийг ашиглан цахим орчинд зорилтот маркетинг явуулах
- Онлайн захиалгын хэсэг нь чухал үүрэг гүйцэтгэх бөгөөд хэрэглэгч болон байгууллагын аль аль талдаа цаг хугацаа, зардлыг хэмнэж хялбар болно

Formatiert: Standard, Links, Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Илгээмжний байршил шалгах хэсгийг алдаагүй ажилуулснаар хэрэглэгчээс ирэх гомдлыг бууруулна.

Formatiert: Block, Einzug: Hängend: 0,63 cm, Abstand Nach: 16,45 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,9 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

B. ВЕБ САЙТ ХӨГЖҮҮЛЭХ ФУНКЦИОНАЛЬ ШААРДЛАГА

1. Судалгаа

1.1. Веб сайтыг хөгжүүлэхийн тулд эхлээд бизнес процессийн судалгаа ре-инженерчлэл хийгдсэн байх

1.2. Системийг боловсруулахдаа үйл ажиллагааны өнөөгийн байдлыг судалж, бизнес процесс ре-инженерчлэлийн дагуу загварыг боловсруулах

2. Системийн ажиллагаа болон гүйцэтгэлийн шаардлага

2.1. Системийг хөгжүүлэхдээ олон улсад хүлээн зөвшөөрөгдсөн Version Control систем ашигласан байна.

2.2. UserInterface(Back end, Front end) дээр гүйцэтгэгч тал орчин үеийн технологи ашиглана.

2.3. Үндсэн системийн бүтцийн хувьд Web Service based байх(WRX, C#)

2.4~~2~~. Хэрэглэгч ачаалалтай болон энгийн үед хандахад систем нь тогтвортой найдвартай ажиллана.

2.5~~3~~. Бүх түвшний тестийн төлөвлөгөө гаргаж түүний үр дүнг тайлагнах

2.6~~4~~. Систем хөгжүүлэх нарийвчилсан шаардлагыг Гүйцэтгэгч тал боловсруулж , Захиалагч тал зөвшөөрөл олгосны дараа системийг боловсруулна.

2.7~~5~~. Нэмэлт хөгжүүлэлт хийх бүрэн боломжтой байх

2.8~~6~~. Бүх хуудаснуудын хөгжүүлэлт бүрэн хийгдсэн байх

2.9~~7~~. Интерфэйс нь ашиглахад хялбар байх

2.10~~8~~. Фэйсбүүк болон бусад сошиал хуудсуудын холболт бүрэн байх

2.11~~9~~. Хэрэглэгч бүр өөрт олгогдсон эрхийн дагуу системд ажилладаг байх

2.12~~0~~. Өгөгдлийн сангаас үг, үсгээр хайлт хийдэг байх

2.13~~1~~. Интеграц хийгдэх системүүдтэй найдвартай холбогдон ажилладаг байх

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

3. Техникийн шаардлага

3.1. Системийн цэс, дэлгэц, табууд нь хоорондоо логик уялдаа холбоотой байна. Хоорондоо холбоотой функцуудаар дамжиж орсон хуудаснаас веб хөтөчийн буцах товчийг дарахад өмнөх хуудас руу шилждэг байх

3.2. SSL Certificate-тэй байх

3.3. Өгөгдлийн сантай байх (~~MySQL~~MSSQL)

3.4. Систем нь Вебэд суурилсан байх ба Internet Explorer, Firefox, Safari, Chrome, гэх мэт бүх веб хөтөч дээр алдаагүй ажилладаг байх

3.5. Бүх төрлийн төхөөрөмж дэмждэг байх

3.6. Login бүртгэлийн хяналттай байх

3.7. Төлбөр төлөлтийн олон төрлийн системүүдтэй холбогдож ажилладаг байх

3.8. Байгууллагын онцлогт тохирсон дизайнтай байх

3.9. Хэлний сонголттой байх (Монгол, Англи, Орос~~, Орос~~)

4. Аюулгүй ажиллагааны шаардлага

4.1. Мэдээллийн аюулгүй байдал нууцлал хамгааллыг сайн хангасан байх

4.2. SQl injection, URL injection болон бусад халдлагаас бүрэн хамгаалагдсан байх

4.3. Системд алдаа илэрсэн үед хэрэглэгчийн үйл ажиллагаанд саад болохгүй, мэдээлэл алдагдаж өөрчлөгдөхгүйгээр хэвийн байдалд оруулах

4.4. Ажлын байрны онцлогоос хамаараад хандах эрхийн хамгаалалт өөр өөр байна

4.5. Систем нь 24 цагийн турш найдвартай ажиллах бөгөөд програм хангамжууд нь хор хөнөөлт програмуудаас хамгаалах тогтолцоотой байх

4.6. Системд зөвшөөрөгдөөгүй хэрэглэгч өгөгдлийн сан руу нэвтэрч мэдээлэл авах боломжгүй байх

5. Системийн Интеграци

5.1. Postnet – Шуудан бүртгэл хяналтын систем /Postnet програмтай холбогдсоноор дараах үйлдлүүд хийгдэнэ/

- Тооцох нэгж сар бүр өөрчлөгдөх тул үнийн тарифт байнга өөрчлөлт

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
Formatiert ...
Formatiert ...
Formatiert ...
Formatiert ...
Formatiert ...
Formatiert ...
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert ...
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert ...
Formatiert ...

оруулахгүйгээр үнийн тарифийг автоматаар Postnet програмаас татах

- Илгээмжний байршил шалгах хэсэг Postnet-тэй холбогдоно
- Төлбөр тооцооны мэдээлэл Postnet-д бүртгэгдэнэ
- Хэвлэл захиалгын шивэлт тухай бүрт системрүү орох
- Хэвлэл захиалгын редакцаас ирсэн захиалга системрүү орох

5.2. Логистик хүргэлтийн систем (My delivery)

- Гараас гарт үйлчилгээний захиалгын хэсэг

5.3. Банкны онлайн төлбөр тооцооны систем

- Онлайн захиалгын төлбөр төлөлтийн хэсэг

5.4. International Postal System

- Илгээмжний байршил шалгах хэсэг нь Postnet-ээр дамжин IPS-тэй холбогдоно
- Илгээмжний байршил шалгах процесс дээр их ачаалал үүсдэг бөгөөд энэ холбоос нь веб сайтын нэгэн чухал хэсэг болно

5.5. НӨАТ-ын e-barimt систем

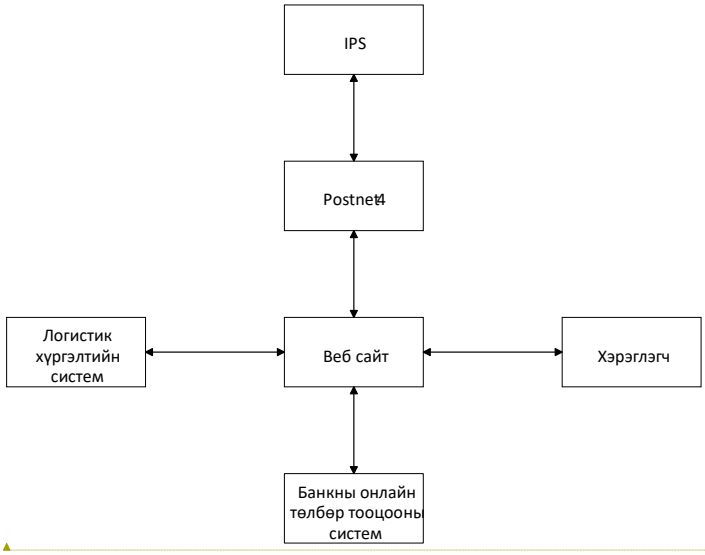
- Хэрэглэгчийн захиалга баталгаажсан тохиолдолд нөат-ын баримт олгогдоно

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman



6. Нэмэлт шаардлагууд

6.1. Анхааруулга сануулгын мессежийг дараах тохиолдолд харуулна:

- Өгөгдөл оруулах талбарт дутуу болон буруу мэдээлэл оруулах үед
- Заавал утга оруулах ёстой талбарт утга оруулаагүй үед
- Хайлтын үр дүнд утга олдоогүй үед
- Мэдээлэл давхацсан тохиолдолд алдааны мэдээлэл харуулах

6.2. Дэлгэц дээр дүрслэгдэх өгөгдлийн Формат

- Тоо – Бутархай болон нэгжийн орны тоо байна. Бутархай тооны таслал нь (.)байна

Тоог мянгатын орноор хуваж таслалаар тусгаарлаж харуулна Жишээ нь:(2,500,000)

- Хугацааны мэдээллийг олон улсын цагаар болон орон нутгийн цагаар харуулна
- Огноог (Өдөр/Сар/Он) хэлбэрээр харуулна. Жишээ нь : 22/11/2019 ➢ Цагийн мэдээллийг (Цаг : Минут) байдлаар харуулна. Жишээ нь 10 :44

7. Санал болгох ижил төстэй вебсайтууд :

- Pochta.ru

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: (Standard) Segoe UI Symbol
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

- Pos.Malaysia
- Post.kz
- Unitel.mn

8. Системийн анализ ба дизайны санал ирүүлэх

- Системийн архитектур, ерөнхий зураглалын санал ирүүлэх
- Системийн нарийвчилсан зураглал
- Use Case диаграмм
- Activity болон Sequence диаграм
- Source code-ийг эх хувиар нь өмчилж авах бүрэн эрхтэй байна
- Өгөгдлийн сангийн бүтцийн диаграм хүлээлгэн өгөх
- Програмын гарын авлага
- Систем суурилуулатын гарын авлага
- Troubleshooting гарын авлага
- Програм хангамж хүлээлгэж өгсөн баримт

9. Сургалт

9.1. Сургалтанд байгууллагаас системийг ашиглах цөөхөн ажилтан хамрагдана

9.2. Сургалтанд хамрагсдыг танилцуулах материал монгол хэл дээр бичигдсэн гарын авлагаар хангах

9.3. Хөгжүүлсэн системийн архитектурын сургалт (Database, Source)

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Г. ВЕБ САЙТЫН СИСТЕМИЙН ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ШААРДЛАГА

1. Хэрэглэгч

2. Admin гэсэн 2 үндсэн хэсэгтэй.

Хэрэглэгчийн хандах эрхийг хүснэгт1 болон хүнэгт2 дээр харуулав.

№	Үйлдэл	Admin				
		Admin	Маркетинг	Хэвлэл захиалгын ажилтан	Хяналт	Захиалгын ажилтан
1	Үйлчлүүлэгчийн мэдээлэл харах	+	+	+	+	+
2	Захиалгын мэдээлэл засах	+		+		+
3	Каталоги оруулах	+		+		+
4	Каталоги засах	+		+		+
5	Хэрэглэгч бүртгэх	+				
6	Үйлчлүүлэгчийн хүсэлт харах	+	+	+	+	+
7	Захиалгын мэдээлэл харах	+		+	+	+
8	Захиалга оруулах	+		+		+
9	Веб сайтад тохиргоо хийх	+				
10	Тайлан гаргах	+	+	+	+	+
11	Тайлан харах	+	+	+	+	+

Хүснэгт 1 Системийн хэрэглэгчийн хийх үйлдэл

№	Үйлдэл	Хэрэглэгч			
		Хувь хүн	Байгууллага	Редакц	Зочин
1	Өөрийн мэдээлэл харах	+	+	+	

Formatiert: Schriftart: 12 Pt., Nicht Fett
Formatiert: Überschrift 1, Links, Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Überschrift 1, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 7,55 Pt., Tabstopps: 4,49 cm, Rechtsbündig

2	Өөрийн мэдээллийг засах	+			
3	Онлайн захиалга хийх	+	+		
4	Захиалга оруулах			+	
5	Хайлт хийх	+	+	+	+
6	Тооцооллуур ашиглах	+	+	+	+
7	Илгээмжний байршил шалгах	+	+	+	+
8	Бүртгүүлэх	+			+
9	Санал хүсэлт өгөх	+	+	+	+
10	Веб сайтын бусад нээлттэй мэдээллүүд, бүтээгдэхүүн үйлчилгээтэй танилцах	+	+	+	+

Хүснэгт 2 Системийн үйлчлүүлэгчийн хийх үйлдэл

1. Үйлчлүүлэгчийн хэсэг :

"MONGOLPOST " вебэд суурилсан системийн үйлчлүүлэгчийн хэсэг нь дараах үндсэн цэсүүдтэй байна.

1.1. ~~1.1.~~ **Нүүр** : Хавсралт дээрх веб сайтны бүтцийг харуулсан зургийн дагуу бүх бүрдэл хэсгүүд байна. Бүтээгдэхүүн үйлчилгээ түс бүрийн тайлбар болон үнийн мэдээлэл орсон байна.

№	Бүрэлдэхүүн хэсгүүд	Талбарууд
1	Нүүр	• -Бидний тухай • -Чат бот (Хэрэглэгчид анзаарагдахаар байх) • -Мэдээ мэдээлэл • -Холбоо барих • Хэлний сонголт • -Тендерийн материал • -Шилэн данс • -Холбоосууд • -Хэрэглэгчийн нэвтрэх сонголтууд

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Listenabsatz, Mit Gliederung + Ebene: 2 + Nummerierungsformatvorlage: 1, 2, 3, … + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 2,01 cm

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatierte Tabelle

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Einzug: Links: 3,81 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Listenabsatz, Mit Gliederung + Ebene: 3 + Nummerierungsformatvorlage: Aufzählungszeichen + Ausgerichtet an: 2,54 cm + Einzug bei: 3,81 cm

Formatiert: Listenabsatz, Mit Gliederung + Ebene: 3 + Nummerierungsformatvorlage: Aufzählungszeichen + Ausgerichtet an: 2,54 cm + Einzug bei: 3,81 cm

		•
2	Бүтээгдэхүүн үйлчилгээ	**Илгээмж болон Хүргэлт гэсэн хэсгээс бүрдэнэ** **Илгээмж :** • Улс хоорондын шуудангийн үйлчилгээ • Дотоод шуудангийн үйлчилгээ • Тээвэр зуучийн үйлчилгээ • Гибрид шуудангийн үйлчилгээ • Директ шуудангийн үйлчилгээ • Шуудангийн уламжлалт болон ухаалаг хайрцагны үйлчилгээ **Хүргэлт : -** • Гараас гарт үйлчилгээ • Жолооны үнэмлэх хүргэлтийн үйлчилгээ • Гадаад паспорт хүргэлтийн үйлчилгээ • Хялбар үйлчилгээ
3	Онлайн захиалга	• Хэвлэл захиалга • Марк захиалга • Гараас гарт үйлчилгээ • Postshop • Директ маркетинг шуудангийн үйлчилгээний онлайн захиалга
4	Илгээмжийн байршил шалгах хэсэг	• Postnet / Postnet болон IPS-тэй холбогдох
5	Тооцооллуур	• Улс хоорондын шуудан • Дотоод шуудан (Хот хооронд, Хот/ аймаг дотор) • Хэвлэл захиалга • Хүргэлтийн үйлчилгээ • Маркийн онлайн захиалга

Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 21,4 Pt., Mit Gliederung + Ebene: 3 + Nummerierungsformatvorlage: Aufzählungszeichen + Ausgerichtet an: 2,54 cm + Einzug bei: 3,81 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatierte Tabelle

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Englisch (USA)

		• Директ маркетинг шуудангийн үйлчилгээний онлайн захиалга
6	Хэрэглэгчийн булан	• Бүртгүүлэх (Байгууллага, Хувь хэрэглэгч) • Нэвтрэх (Байгууллага, Хувь хэрэглэгч, Редакц) • Салбарын байршил (Googlemap-тэй холбогдох) • Үйлчилгээний нөхцөл • Санал хүсэлт • Түгээмэл асуулт
	Хайлтын хэсэг	Өгөгдлийн сангаас үг үсгээр хайлт хийж дараах мэдээллийг харуулна: • Бүтээгдэхүүн үйлчилгээ • Каталоги • Нүүр хэсэгт байгаа цэсний утгууд • Хэрэглэгчийн хэсэгт багтах утгууд

Хүснэгт 3 Системийн үйлчлүүлэгчид харагдах хэсгүүд

~~Бидний тухай~~

~~Чат бот (Хэрэглэгчид анзаарагдахаар байх)~~

~~Мэдээ мэдээлэл~~

~~Холбоо барих~~

~~Тендерийн материал~~

~~Шилэн данс~~

Formatiert: Abstand Nach: 13,4 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,95 cm + Einzug bei: 1,59 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Einzug: Links: 0,63 cm

Formatiert: Einzug: Links: 1,27 cm, Abstand Nach: 21,2 Pt.

~~Холбоосууд~~

~~Хэрэглэгчийн нэвтрэх сонголтууд~~

~~1.2. Бүтээгдэхүүн үйлчилгээ нь Илгээмж болон Хүргэлт гэсэн хэсгээс бүрдэнэ.~~

~~Илгээмж хэсэгт үйлчилгээнүүдийн танилцуулга болон үнэ тариф багтсан байна.~~

~~Үүнд : Улс хоорондын шуудангийн үйлчилгээ~~

~~Дотоод шуудангийн үйлчилгээ~~

~~Тээвэр зуучийн үйлчилгээ~~

~~Гибрид шуудангийн үйлчилгээ~~

~~Директ шуудангийн үйлчилгээ~~

~~Шуудангийн уламжлалт болон ухаалаг хайрцагны үйлчилгээ~~

~~Хүргэлтийн хэсэгт үйлчилгээнүүдийн танилцуулга болон үнэ тариф багтсан байна~~

~~Гараас гарт үйлчилгээ~~

~~Жолооны үнэмлэх хүргэлтийн үйлчилгээ~~

~~Гадаад паспорт хүргэлтийн үйлчилгээ~~

~~Хялбар үйлчилгээ~~

~~1.3. Онлайн захиалга : ХэвлэлЗахиалга~~

~~Марк захиалга~~

~~Гараас гарт үйлчилгээ~~

~~Postshop~~

~~Директ маркетинг шуудангийн үйлчилгээний онлайн захиалга~~

~~1.4. Илгээмжийн байршил шалгах хэсэг Postnet / Postnet болон IPS-тэй холбогдох /~~

~~1.5. Тооцооллуур : Улс хоорондын шуудан~~

~~Дотоод шуудан (Хот хооронд, Хот/ аймаг дотор)~~

~~Хэвлэл захиалга~~

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Einzug: Links: 1,27 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 21,2 Pt.

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

~~Хүргэлтийн үйлчилгээ~~

~~Маркийн онлайн захиалга~~

~~1.6. Хэрэглэгчийн булан : Бүртгүүлэх (Байгууллага, Хувь хэрэглэгч)~~

~~Нэвтрэх (Байгууллага, Хувь хэрэглэгч, Редакц)~~

~~Салбарын байршил (Googlemap-тэй холбогдох)~~

~~Үйлчилгээний нохцол~~

~~Санал хүсэлт~~

~~Түгээмэл асуулт~~

~~1.7. Хайлтын хэсэг – Өгөгдлийн сангаас үг үсгээр хайлт хийж дараах мэдээллийг харуулна:~~

~~Бүтээгдэхүүн үйлчилгээ~~

~~Каталоги~~

~~Нүүр хэсэгт байгаа цэсний утгууд~~

~~Хэрэглэгчийн хэсэгт багтах утгууд~~

“MONGOLPOST “ вебэд суурилсан системийн **admins** хэсэг нь дараах үндсэн цэсүүдтэй байна.

2. ~~2.~~ Admins хэсэг

№	Талбарууд	Тайлбар
1	Нэвтрэх хэсэг	•Admin / Суурь өгөгдлийг оруулна / •Маркетинг •Хяналт •Хэвлэл захиалгын ажилтан •Бараа захиалгын ажилтан
2	**Удирдлагын хэсэг**	• Хэрэглэгч • Бүтээгдэхүүн • Редакц • Захиалгын мэдээлэл

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Einzug: Links: 1,27 cm, Hängend: 0,02 cm, Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Mit Gliederung + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: 1, 2, 3, … + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 0 cm + Einzug bei: 0,74 cm

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatierte Tabelle

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Listenabsatz, Einzug: Links: 1,06 cm, Erste Zeile: 0 cm, Abstand Nach: 11,85 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 2,17 cm + Einzug bei: 2,81 cm

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert

		• Тайлан • Тохиргоо
3	**Хэрэглэгч**	Системд оролцох хэрэглэгч бүртгэх хэсэг : ▪ Маркетинг ▪ Хяналт ▪ Хэвлэл захиалгын ажилтан ▪ Бараа захиалгын ажилтан • Хэрэглэгчээс ирсэн санал хүсэлтийг харах хэсэг • Хэрэглэгчийн мэдээлэл : - Хувь хэрэглэгч - Байгууллага
4	**Бүтээгдэхүүн**	• Хэвлэлийн каталоги оруулах хэсэг • Ном болон бусад бүтээгдэхүүн оруулах хэсэг • Каталогийн ангилал үүсгэх, нэмэх, хасах • Хэвлэлийн дэлгэрэнгүй танилцуулга оруулах хэсэг(Каталогийн хэсэгт тусгасан)
5	**Редакц**	• Редакцуудын мэдээлэл • Оруулсан захиалга • Захиалгын нэхэмжлэл
6	**Захиалгын мэдээлэл**	• Захиалгууд () • Захиалгын нэхэмжлэх • Захиалгын төлбөр төлөлт (Банкны гүйлгээ) • Үлдэгдэл бараа, бүтээгдэхүүн
7	**Тайлан**	Тайлан нь Хандалт болон Онлайн захиалга дээр тус тусдаа гарна Хандалтын хувьд : • Веб статистик – Зочны тоо, Хэрэглэгчийн тоо,

Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 20,55 Pt., Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Einzug: Links: 0,27 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Zeilenabstand: einfach, Aufgezählt + Ebene: 3 + Ausgerichtet an: 3,17 cm + Einzug bei: 3,81 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Links, Rechts: 0 cm, Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Tabstopps: 4,46 cm, Zentriert + 6,1 cm, Zentriert

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Einzug: Hängend: 0,63 cm, Rechts: 0 cm, Zeilenabstand: einfach, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 2,54 cm + Einzug bei: 2,54 cm

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Einzug: Hängend: 0,63 cm, Rechts: 0 cm, Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 2,54 cm + Einzug bei: 2,54 cm

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Einzug: Hängend: 0,63 cm, Rechts: 0 cm, Abstand Nach: 12,1 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 2,54 cm + Einzug bei: 2,54 cm

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Zeilenabstand: einfach

		Хайлтын статистик • Санал хүсэлтийн статистик үзүүлэлт : талархал, гомдол, санал хүсэлт, мэдэгдэл • Хэвлэл захиалгын тоо ширхэг, хувь • Хэрэглэгчийн нас хүйсний ангилал Онлайн захиалгын хувьд : • Хэвлэл захиалга • Марк • Хүргэлт • Postshop • Директ маркетинг шуудангийн үйлчилгээний онлайн захиалга Эдгээр захиалгуудын тайланг тус тусад нь гаргана
8	**Тохиргоо**	Веб сайтад шаардлагатай бүхий л тохиргооны үйлдлүүд багтана. • Вебийн хуудаснуудын тохиргоо • Бүтээгдэхүүний ангилал • Мэдээ мэдээлэл , контент оруулах хэсэг • Хэрэглэгчийн мэдээлэлд өөрчлөлт оруулах • Тайлангийн тохиргоо

~~2.1. Нэвтрэх хэсэг : Админ / Суурь огогдлийг оруулна /~~

~~Маркетинг~~

~~Хяналт~~

~~Хэвлэл захиалгын ажилтан~~

~~**2.2. Удирдлагын хэсэг** 1. Хэрэглэгч~~

~~**1.** Бүтээгдэхүүн~~

Formatiert: Einzug: Links: 0 cm, Erste Zeile: 0 cm

Formatiert: Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Einzug: Links: 0,11 cm, Hängend: 0,54 cm, Rechts: 0 cm, Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Einzug: Hängend: 1,66 cm

Formatiert: Zeilenabstand: Mehrere 1,15 ze

Formatiert: Einzug: Hängend: 0,63 cm, Rechts: 0 cm, Abstand Nach: 22,8 Pt., Zeilenabstand: Mehrere 1,15 ze, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 2,54 cm + Einzug bei: 2,54 cm

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Standard, Einzug: Links: 0 cm, Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Einzug: Links: 1,27 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 11,85 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Einzug: Links: 1,27 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 20,55 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

2. Редакц

3. Захиалгын мэдээлэл

4. Тайлан

Тохиргоо *Хуснэгт 4 Системийн admins хийх үйлдэл*

5.

2.2.1. **Хэрэглэгч**

- Системд оролцох хэрэглэгч бүртгэх хэсэг :

Маркетинг

Хяналт

Хэвлэл захиалгын ажилтан

- Хэрэглэгчээс ирсэн санал хүсэлтийг харах хэсэг

- Хэрэглэгчийн мэдээлэл : Хувь хэрэглэгч

Байгууллага

2.2.2. **Бүтээгдэхүүн**

- Хэвлэлийн каталоги оруулах хэсэг

- Ном болон бусад бүтээгдэхүүн оруулах хэсэг

- Каталогийн ангилал үүсгэх, нэмэх, хасах

- Хэвлэлийн дэлгэрэнгүй танилцуулга оруулах хэсэг(Каталогийн хэсэгт тусгасан)

2.2.3. **Редакц**

- Редакцуудын мэдээлэл

- Оруулсан захиалга

- Захиалгын нэхэмжлэл

Formatiert: Einzug: Links: 1,27 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 11,85 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Einzug: Links: 1,9 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 13,4 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: Fett

~~2.2.4. **Захиалгын мэдээлэл :**~~

- ~~Захиалгууд ()~~
- ~~Захиалгын нэхэмжлэх~~
- ~~Захиалгын төлбөр төлөлт (Банкны гүйлгээ)~~

~~2.2.5. **Тайлан :**~~

~~Тайлан нь Хандалт болон Онлайн захиалга дээр тус тусдаа гарна.~~

~~Хандалтын хувьд :~~

- ~~Веб статистик – Зочны тоо, Хэрэглэгчийн тоо, Хайлтын статистик~~
- ~~Сапал хүсэлтийн статистик үзүүлэлт : талархал, гомдол, сапал хүсэлт, мэдэгдэл~~
- ~~Хэвлэл захиалгын тоо ширхэг, хувь~~
- ~~Хэрэглэгчийн нас хүйсний ангилал~~

~~Онлайн захиалгын хувьд :~~

- ~~Хэвлэл захиалга~~
- ~~Марк~~
- ~~Хүргэлт~~
- ~~Postshop~~
- ~~Директ маркетинг шууданчийн үйлчилгээний онлайн захиалга~~

Хэвлэл захиалгын тайлангийн хувьд хамгийн ач холбогдолтой тайлан болно. Учир нь өдөр тутмын хэвлэл захиалгын тоо ширхэг болон төлбөр төлсөн эсэхээс хамааралд үйлчлүүлэгчид хүргэлт хийгддэг учраас энэ тайланг нарийн гаргах ёстой.

~~2.2.6. **Тохиргоо :**~~

~~Веб сайтад шаардлагатай бүхий л тохиргооны үйлдлүүд багтана.~~

- ~~Вебийн хуудаснуудын тохиргоо~~

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Abstand Nach: 21,3 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Einzug: Links: 1,9 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 21,3 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

- ~~Бүтээгдэхүүний ангилал~~

- ~~Мэдээ мэдээлэл , контент оруулах хэсэг~~

- ~~Хэрэглэгчийн мэдээлэлд оорчлолт оруулах~~

3. Системийн модуль

3.1.Хэрэглэгчийн бүртгэл

- Бүртгүүлэх
- Нэвтрэх (Үйлчлүүлэгч хувь хүн нэвтрэхдээ FB болон google аккаунтаараа дамжуулан шууд нэвтэрч болдог байна)

Хэрэглэгчийн эрхийн сонголт

1. Админ
2. Үйлчлүүлэгч
3. Байгууллага
4. Редакц

4.

Хэрэглэгч нь бүртгүүлэх хэсгээр бүртгэлээ хийнэ.
Хувь хэрэглэгч нь бүртгүүлэхгүй шууд сошиал хуудсаараа (FB account, google account) дамжуулан нэвтэрч болно

Дугаар	Бүртгэлийн талбарууд

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Block, Einzug: Hängend: 0,63 cm, Abstand Nach: 19,15 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: 1, 2, 3, … + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 1,24 cm + Einzug bei: 1,24 cm

Formatiert: Block, Einzug: Hängend: 0,63 cm, Abstand Nach: 19,15 Pt., Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: 1, 2, 3, … + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 1,24 cm + Einzug bei: 1,24 cm

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Үйлчлүүлэгч бүртгэх модуль	
1	✦ Овог ✦ Нэр ✦ Регистрийн дугаар (Заавал биш) ✦ Хүйс ✦ Утасны дугаар 1 ✦ Утасны дугаар 2 ✦ Хот, аймаг ✦ Дүүрэг, Сум ✦ Хороо, Баг ✦ Дэлгэрэнгүй хаяг ✦ ~~3 үгт хаяг~~ ✦ Facebook хаяг(Заавал биш) ✦ E-mail хаяг ✦ Zip code (Заавал биш) ✦ Нууц үг ✦ Нууц үг баталгаажуулах
Байгууллага бүртгэх модуль	
2	✦ Байгууллагын нэр ✦ Үйл ажиллагааны чиглэл ✦ Байгууллагын регистр ✦ Шуудан хүлээн авах ажилтны албан тушаал ✦ Шуудан хүлээн авах ажилтны нэр ✦ Утасны дугаар 1 ✦ Утасны дугаар 2 ✦ Хот, аймаг ✦ Дүүрэг, Сум ✦ Хороо, Баг ✦ Дэлгэрэнгүй хаяг ✦ 3 үгт хаяг ✦ E-mail хаяг ✦ Нууц үг

	✦ Нууц үг баталгаажуулах
Редакц бүртгэх модуль	
3	✦ Редакцийн нэр ✦ Байгууллагын регистр ✦ Захиалга оруулах ажилтны албан тушаал ✦ Захиалга оруулах ажилтны албан тушаал ✦ Утасны дугаар 1 ✦ Утасны дугаар 2 ✦ Нууц үг ✦ Нууц үг баталгаажуулах
Хаяг бүртгэл бүртгэх модуль*	
4	✦ Улаанбаатар хот ✦ 21аймаг ✦ 9 Дүүрэг ✦ Хороод ✦ Баг ✦ Гудамж ✦ Дэлгэрэнгүй ✦ Бүх салбарууд(Хаягийн дагуу аль салбарт хамаарагдахыг тодорхойлно)-**

Хүснэгт 53 Бүртгэлийн модулийн талбарууд *- Хэрэглэгч бүртгэл хийлгэх болон онлайн захиалга өгөхөд ашиглах хаяг бүртгэлийн мэдээллүүд **- Редакц захиалга оруулахад ашиглана

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

3.2. Хэвлэл захиалгын шинэ харилцагч болох хүсэлт илгээх хэсэг

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Überschrift 3, Einzug: Links: 0 cm, Erste Zeile: 0 cm, Rechts: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach

Редакц болон хувиараа ном зохиол эрхлэн гаргадаг харилцагч нар шинээр ном захиалганд оруулах болон шинэ харилцагчийн гэрээ хийх гэж ирдэг. Энэ процессийг онлайн болгох.

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett, Englisch (USA)

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Эдгээр харилцагчийн бүртгэлийг хүсэлт хэлбэрээр бүртгээд хүсэлт ирүүлсэн харилцагчтай гэрээ байгуулах болон номыг нь захиалганд оруулах боломжтой болно.

Хүсэлтийг дараах хэлбэрээр авна

Шинэ харилцагчийн хүсэлт(Редакц)	
1	**Шинэ харилцагчийн хүсэлт явуулахдаа дараах мэдээллийг оруулна** ➢ **Редакцийн нэр** ➢ **Улсын бүртгэлийн гэрчилгээ (Файлаар хавсаргах)** ➢ **Компанид хүсэлт гаргасан албан бичиг (Файлаар хавсаргах)** ➢ **Хэвлэлийн зураг(Файлаар хавсаргах)** ➢ **Хэвлэлийн тайлбар (Шивэх боломж бүхий талбар)** ➢ **Тогтмол хэвлэгдэж гарах боломжтой эсэх (Сонголтоор)** ➢ **Холбоо барих утас**
Шинэ харилцагчийн хүсэлт(Хувь хүн)	
2	**Шинэ харилцагчийн хүсэлт явуулахдаа дараах мэдээллийг оруулна** ➢ **Овог нэр** ➢ **Регистрийн дугаар** ➢ **Компанид хүсэлт гаргасан өргөдөл (Шивэх боломж бүхий талбар)** ➢ **Хэвлэлийн зураг(Файлаар хавсаргах)** ➢ **Хэвлэлийн тайлбар (Шивэх боломж бүхий талбар)** ➢ **Тогтмол хэвлэгдэж гарах боломжтой эсэх (Сонголтоор)** ➢ **Холбоо барих утас**
Захиалганд ном нэмж оруулах	
3	**Захиалганд шинэ ном болон сонин, сэтгүүл оруулахдаа дараах мэдээллийг оруулан төлбөр төлснөөр баталгаажна** ➢ **Редакцийн индекс** ➢ **Хэвлэлийн нэр** ➢ **Хэвлэлийн зураг(Файлаар хавсаргах)** ➢ **Компанид хүсэлт гаргасан өргөдөл (Шивэх боломж бүхий талбар)** ➢ **Төлбөр төлөлтийн хэсэг(тооцоололтой)**

Хүснэгт 64 Харилцагчийн хүсэлт илгээх талбарууд

Formatiert: Rechts, Einzug: Links: 5,13 cm, Erste Zeile: 0 cm, Rechts: 0 cm, Abstand Nach: 13,4 Pt.

3.3~~2~~.Хэвлэлийн Каталоги

Хэвлэлийн каталоги нь дараах 2 хэлбэрээр байршина

- Дэлгэрэнгүй (Зураг болон бусад товч мэдээлэлтэй)
- PDF файлаар хэвлэх боломжтой

Хэвлэл захиалгын каталогийн хувьд хэвлэл гарах ~~захиалга авах~~ хугацаагаар нь болон нэр төрлөөр нь ангилсан байна.

№	Талбар	Сонголтууд
1	**Хэвлэлийн төрөл (хугацаагаар)**	• Өдөр тутмын • 3 Хоног тутмын • 7 Хоног тутмын • 10 Хоног тутмын • 14 Хоног тутмын • Сар тутмын • Улирал тутмын • Хагас жил тутмын
2	**Хэвлэлийн төрөл(Ангилал)**	• Орон нутгийн хэвлэл • Анагаах ухаан, Эрүүл мэнд • Боловсрол, Шинжлэх Ухаан, Танин мэдэхүй • Гэр бүл, Залуучууд, Спорт, Чөлөөт цаг • Нийгэм эдийн засаг • Хууль эрх зүй • Мэргэжлийн сэтгүүл • Урлаг, Утга зохиол, Яруу найраг, хошин шог • Хүүхдийн сэтгүүл • Англи хэвлэл
3	**Хэвлэлийн танилцуулганд дараах мэдээллүүд багтсан байна**	• Эрхлэн гаргасан редакц • Хэвлэлийн зураг • Хэвлэлийн индекс • Хэвлэгдсэн он • Хуудас • Жин • Хэмжээ • Хэвлэлийн тухай товч мэдээлэл • Захиалгын үе(Улирлаар болон сараар) • Хэвлэлийн үнэ

~~**Хэвлэлийн төрөл (хугацаагаар)**~~

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatierte Tabelle
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Listenabsatz, Zeilenabstand: einfach, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,88 cm + Einzug bei: 2,51 cm
Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,88 cm + Einzug bei: 2,51 cm
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Listenabsatz, Zeilenabstand: einfach, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,88 cm + Einzug bei: 2,51 cm
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,88 cm + Einzug bei: 2,51 cm
Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 21,6 Pt., Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,88 cm + Einzug bei: 2,51 cm
Formatiert: Einzug: Links: 1,24 cm, Erste Zeile: 0 cm

- ~~Одор тутмын~~
- ~~3 Хоног тутмын~~
- ~~7 Хоног тутмын~~
- ~~10 Хоног тутмын~~
- ~~14 Хоног тутмын~~
- ~~Сар тутмын~~
- ~~Улирал тутмын~~

~~Хагас жил тутмын~~ *Хуснэгт 7 Хэвлэлийн каталоги*

~~Хэвлэлийн төрөл (Ангилал)~~

- ~~Орон нутгийн хэвлэл~~
- ~~Анагаах ухаан, Эрүүл мэнд~~
- ~~Боловерол, Шинжлэх Ухаан, Танин мэдэхүй~~
- ~~Гэр бүл, Залуучууд, Спорт, Чолоот цаг~~
- ~~Нийгэм эдийн засаг~~
- ~~Хууль эрх зүй~~
- ~~Мэргэжлийн сэтгүүл~~
- ~~Урлаг, Утга зохиол, Яруу найраг, хошин шог~~
- ~~Хүүхдийн сэтгүүл~~
- ~~Англи хэвлэл~~

~~Хэвлэлийн танилцуулганд дараах мэдээллүүд багтсан байна :~~

- ~~Эрхлэн гаргасан редакц~~
- ~~Хэвлэлийн зураг~~
- ~~Хэвлэлийн индекс~~

Formatiert: Einzug: Links: 1,24 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Einzug: Links: -0,16 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

- ~~Хэвлэгдсэн он~~
- ~~Хуудас~~
- ~~Жин~~
- ~~Хэмжээ~~
- ~~Хэвлэлийн тухай товч мэдээлэл~~
- ~~Захиалгын үе(Улирлаар болон сараар)~~

~~**Захиалгын төлөв**~~

- ~~Өмнөх захиалга (100%)~~
- ~~Баталгаажаагүй (50%)~~
- ~~Баталгаажсан (70%)~~
- ~~Гардуулах салбар захиалга хүлээн авсан (90%)~~
- ~~Захиалга гардуулагдсан (100%)~~

3.~~4~~3.Үйлчлүүлэгчийн аккаунт

- Хэрэглэгчийн хувийн мэдээлэл (Засах, Хадгалах)
- Захиалгын түүх - Захиалгын дугаар, Захиалгын төлөв, Төлбөрийн хэлбэр, Нийт дүн
- Нууц үг солих
- Өөрийн аккаунтаас гарах хэсэг

№	Талбарууд	Харагдах хэсэг
1	**Үйлчлүүлэгчийн сагсанд харагдах хэсгүүд**	• Хэвлэлийн зураг • Хэвлэлийн индекс • Хэвлэлийн нэр • Тоо ширхэг • Нэгжийн үнэ • Нийт үнэ • Хүргэлт(Сонголттой) • Төлбөр төлөлт(Сонголттой)
2	**Хүргэлтийн**	Хүргэлтийн хаягийг оруулснаар тухайн хаягийн бүс нь манай

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: 11 Pt.
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatierte Tabelle
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Schriftart: Nicht Fett
Formatiert: Zeilenabstand: Mehrere 1,15 ze

	хэлбэрүүд	компанийн аль салбарт хамрагдаж байгааг тодорхойлон гаргах • Шуудангийн хайрцаг • Өөрөө хүлээн авах • Эртийн хүргэлт • Хаягийн хүргэлт
3	**Төлбөр төлөлтийн хэлбэрүүд**	• ~~QR Code~~Qpay (~~Хаан банк, Торийн банк~~Бүх банк) • Lend.mn • SocialPay • Ard app ~~Голомт банк~~ ~~Торийн банк~~ ~~Хаан банк~~ • ~~Худалдаа хөгжлийн банк~~(Merchant)
4	**Захиалгын төлөв**	• Өмнөх захиалга (100%) • Баталгаажаагүй (50%) • Баталгаажсан (70%) • Гардуулах салбар захиалга хүлээн авсан (90%) • Захиалга гардуулагдсан (100%)

Хүснэгт 8 Системийн үйлчлүүлэгчийн аккаунт

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 19,7 Pt., Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)

Formatiert: Links, Einzug: Links: -0,03 cm, Hängend: 0,02 cm, Abstand Nach: 19,7 Pt.

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Listenabsatz, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Listenabsatz, Abstand Nach: 21,5 Pt., Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Abstand Nach: 22,35 Pt., Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,88 cm + Einzug bei: 2,51 cm

Formatiert: Rechts, Einzug: Links: 0 cm, Hängend: 0,02 cm, Rechts: -0,02 cm, Abstand Nach: 5,15 Pt., Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

3.5. Үйлчлүүлэгчийн сагсанд харагдах хэсгүүд

- Хэвлэлийн зураг
- Хэвлэлийн индекс
- Хэвлэлийн нэр
- Тоо ширхэг
- Нэгжийн үнэ
- Нийт үнэ
- Хүргэлт(Сонголттой)
- Толбор тололт(Сонголттой)

Хүргэлтийн хэлбэрүүд

Хүргэлтийн хаягийг оруулснаар тухайн хаягийн бүс нь манай компанийн аль салбарт хамрагдаж байгааг тодорхойлон гаргах

- Шуудангийн хайрцаг
- Ооруу хүлээн авах
- Эртийн хүргэлт
- Хаягийн хүргэлт

Толбор тололтийн хэлбэрүүд

- QR Code (Хаан банк, Торийн банк)
- Lend.mn
- SocialPay
- Голомт банк
- Торийн банк
- Хаан банк
- Худалдаа хөгжлийн банк

Редакцын аккаунтад харагдах хэсэг

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett, Englisch (USA)

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Überschrift 3, Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Überschrift 3, Zeilenabstand: einfach, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Überschrift 3, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Überschrift 3, Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett, Englisch (USA)

Formatiert: Überschrift 3, Zeilenabstand: einfach, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Überschrift 3, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Überschrift 3, Einzug: Links: 0 cm, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach

Formatiert: Überschrift 3, Abstand Nach: 0 Pt., Zeilenabstand: einfach, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert ...

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert ...

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert: Englisch (USA)

Formatiert: Schriftart: Nicht Fett

Formatiert ...

- ~~Байгууллагын мэдээлэл (Засах хадгалах)~~
- ~~Оруулсан захиалга~~
- ~~Нууц үг солих~~

~~Аккаунтаас гарах~~

№	Талбар	Тайлбар
1	Байгууллагын мэдээлэл	Өөрийн Редакцийн мэдээллийг харах болон засах Бүртгүүлсэн талбар дээрх бүх мэдээлэл байна
2	Оруулсан захиалга	Өөрсдийн Excel болон шивж оруулсан захиалгууд бүгд харагдана. Захиалга оруулсан хугацаатайгаа байна
3	Нэхэмжлэл	Манай компаний зүгээс явуулсан бүх нэхэмжлэлүүд байна
4	Нууц үг солих	Нууц үг баталгаажуулалт и-мэйл хаяг болон утасны дугаарт ирнэ
5	Аккаунтаас гарах	-

Техникийн шаардлагын дугаар	Шаардлага

Formatiert: Überschrift 3, Zeilenabstand: einfach, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen
Formatiert: Einzug: Links: 0,63 cm, Hängend: 0,02 cm, Rechts: 0,01 cm, Abstand Nach: 13,4 Pt., Zeilenabstand: Mehrere 1,1 ze, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatierte Tabelle
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Schriftart: Fett
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Links, Einzug: Links: -0,02 cm, Hängend: 1,27 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Einzug: Links: 0 cm, Hängend: 1,24 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen
Formatiert: Mongolisch (Kyrillisch)
Formatiert: Einzug: Links: 0,63 cm, Hängend: 0,02 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen
Formatiert: Links, Abstand Nach: 8 Pt., Zeilenabstand: Mehrere 1,08 ze, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen
Formatierte Tabelle

1. Үйлчлүүлэгчийн бүртгэлийн модулийн хийх үйлдэл	
	▪ Хэрэглэгч нэвтэрсэн эсэхийг шалгах ~~1 Үйлчлүүлэгчийн нэвтрэх сонголт~~ ▪ Бүртгүүлэх ▪ ~~1~~Нэвтрэх
2. Онлайн захиалгын модулийн хийх үйлдэл (Хувь хэрэглэгч болон байгууллага)	
Хэвлэл Захиалах	✦ **PDF** файлаар эсвэл **Цаасаар** захиалах эсэхийг сонгох
PDF файлаар захиалах	✦ Үйлчлүүлэгч нэвтэрсэн эсэхийг шалгах ✦ Үйлчлүүлэгчийн сонгосон бараг сагсанд нэмэх ✦ Сагсанд нэмэгдсэн барааны нийт үнийн дүнг гаргах ✦ Төлбөр төлөлтийн сонголтыг гаргах ✦ Төлбөр төлөлтийн сонгогдсон хэлбэрийн цонх гаргах ✦ Төлбөр төлөгдсөн эсэхийг шалгах ✦ Төлбөр төлөгдсөн тохиолдолд захиалгыг баталгаажуулах
3. Онлайн захиалгын модулийн хийх үйлдэл (Хувь хэрэглэгч)	
Цаасаар захиалах~~2~~	✦ Үйлчлүүлэгч нэвтэрсэн эсэхийг шалгах ✦ Үйлчлүүлэгчийн сонгосон бараг сагсанд нэмэх ✦ Сагсанд нэмэгдсэн барааны нийт үнийн дүнг гаргах ✦ Үйлчлүүлэгчийн хүргэлтийн сонголтыг гаргах ✦ Хүргэлт авах бол хаяг оруулах хэсгийг гаргах ✦ Төлбөр төлөлтийн сонголтыг гаргах ✦ Төлбөр төлөлтийн сонгогдсон хэлбэрийн цонх гаргах ✦ Төлбөр төлөгдсөн эсэхийг шалгах ✦ Төлбөр төлөгдсөн тохиолдолд захиалгыг баталгаажуулах
Онлайн захиалгын модулийн хийх үйлдэл (Байгууллага)	

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Listenabsatz, Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: 1, 2, 3, … + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Listenabsatz, Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: 1, 2, 3, … + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Englisch (USA)

Formatierte Tabelle

Formatiert: Block, Einzug: Links: 0,63 cm, Hängend: 0,02 cm, Rechts: 0,01 cm, Abstand Nach: 13,4 Pt., Zeilenabstand: Mehrere 1,1 ze, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen, Tabstopps: 3,15 cm, Links

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Listenabsatz, Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: 1, 2, 3, … + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Цаасаар захиалах~~3~~	✦ Үйлчлүүлэгч нэвтэрсэн эсэхийг шалгах ✦ Үйлчлүүлэгчийн сонгосон барааг сагсанд нэмэх ✦ Сагсанд нэмэгдсэн барааны нийт үнийн дүнг гаргах ✦ Үйлчлүүлэгчийн хүргэлтийн сонголтыг гаргах ✦ Хүргэлт авах бол хаяг оруулах хэсгийг гаргах ✦ Төлбөр төлөлтийн сонголтыг гаргах ✦ Төлбөр төлөлтийн сонгогдсон хэлбэрийн цонх гаргах ✦ Байгууллагын нэхэмжлэх гаргах ✦ Нэхэмжлэл нь (Тамга, Гарын үсэг эсвэл цахим гарын үсэг) заавал агуулна ✦ Төлбөр төлөгдсөн эсэхийг шалгах ✦ Төлбөр төлөгдсөн тохиолдолд захиалгыг баталгаажуулах
Редакцын захиалга оруулах модуль	
Захиалга оруулах~~4~~	▪ Редакц өөрийн эрхээр нэвтэрсэн эсэхийг шалгана Хэвлэл захиалга оруулах хэсэг нь 2 сонголттой байна. 1. Хэвлэл захиалга оруулах хэсэгт Excel ~~болон PDF~~ файл оруулах хэсэг 2. Хэвлэл захиалга оруулах хэсэгт : ✦ Хэвлэлийн нэр ✦ Хэвлэлийн индекс ✦ Захиалгын үе (сараар болон улирлаар) ✦ Салбар ✦ Тоо ширхэг ✦ Хүргэлтийн төрөл ✦ Огноо ✦ Захиалагчийн мэдээлэл : - Захиалагчийн төрөл(Хувь хүн, Байгууллага) - Овог - Нэр - Зип код - Хаяг (Хаягийн талбартай холбогдоно)

Хуснэгт ~~9~~5 Техникийн шаардлага

Formatierte Tabelle

Formatierte Tabelle

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

3.64.Гараас гарт хүргэлтийн үйлчилгээний захиалгын модуль

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Үйлчлүүлэгч нэвтрэх эсвэл шууд захиалга өгч болно
Дараах талбаруудыг бөглөж захиалга өгнө.

Дугаар	Талбар
Илгээгчийн мэдээлэл	
1	✦ Нэр ✦ Утасны дугаар 1 ✦ Утасны дугаар 2 ✦ Хаяг (Хаягийн мэдээллийг google map дээр шууд заах) ✦ Дэлгэрэнгүй хаяг (Заавал биш)
Хүлээн авагчийн мэдээлэл	
2	✦ Нэр ✦ Утасны дугаар 1 ✦ Утасны дугаар 2 ✦ Хаяг (Хаягийн мэдээллийг google map дээр шууд заах) ✦ Дэлгэрэнгүй хаяг (Заавал биш)
Илгээмжийн мэдээлэл	
Илгээмжийн төрөл	
3	Илгээмжийн үнэлгээ (Сонголтоор) ✦ Хагарах ✦ Энгийн ✦ Шингэн ✦ Үнэтэй
Илгээмжийн овор хэмжээ (сонголтоор)	
4	• Жижиг (0-5кг) • Дунд (5-10кг) • Том (10-15кг) • Хэт том(15-20кг)
Тоо ширхэг	
5	• Тоо ширхэгийг 1-100 хүртэл сонголтоор
Тооцооллуур	
6	Тооцооллуур нь үнийн тарифийн дагуу бодогдоно
Төлбөр төлөлт	

Бүсчлэл сонголтоор

7	Төлбөр төлөлтийн талбартай холбогдоно

3.75. Директ маркетинг шуудангийн үйлчилгээний онлайн захиалга

Директ маркетинг үйлчилгээ нь зорилтот хаягийн дагуу эсвэл сонинтой цуг брошур тараах боломжтой үйлчилгээ юм.

Энэхүү үйлчилгээнд онлайнаар захиалга өгөх болон тооцоолол хийх боломжтой бөгөөд тухайн хэрэглэгчийн сонгосон бүс доторх өрх гэр эсвэл албан байгууллагын тоог шинэчилж болдог байдлаар талбарыг бий болгох.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Zeilenabstand: 1,5 Zeilen

Formatiert: Englisch (USA)

1	• Google map-тай холбогдон үйлчлүүлэгч өөрт хэрэгтэй бүсийг сонгоно
Бүсчлэлийн радиусын хэмжээ сонгох	
2	• Үйлчлүүлэгчийн сонгосон бүсчлэлийн радиусын хэмжээг гаргах (метр)
Зорилтот хэрэглэгчийг сонгох	
3	• Байгууллага • Өрх гэр
Зорилтот хэрэглэгчийн тоо	
4	• Тухайн бүс дотор оршиж буй хэрэглэгчийн тоог гаргаж ирэх
Брошурын хэмжээ сонгох	
5	• А4 • А5
Нэг ширхэг брошурын жин	
6	• 0 – 20 грамм • 21 -50 грамм • 51 -100 грамм • 101 -200 грамм • 201 -500 грамм • 501 -1кг
Тооцооллуур	
• Үйлчлүүлэгч сонголтоо хийсний дараа тооцоолол автоматаар хийгдэж гарч ирэх • Үнийн тарифийн дагуу тооцоолол хийгдэнэ	

Директ маркетинг үйлчилгээний захиалга өгөхдөө дараах талбарыг бөглөнө

Хүснэгт 117 Директ маркетингийн захиалга оруулах талбарууд

Formatiert: Rechts, Einzug: Links: 5,13 cm, Erste Zeile: 0 cm, Rechts: 0 cm

3.~~8~~6. Маркийн онлайн захиалгын хэсэг ~~(НЭМЭХ)~~

Маркийн онлайн захиалгын mongolstamps.com домайн.ээр холбогдож ~~сайтыг~~ орох ~~mongolpost.mn сайтын нэг бүрэлдэхүүн болгох~~ бөгөөд хэрэглэгчид ойлгомжтой хэрэглэхэд хялбар байх хэрэгтэй.

Mongolstamps.com нь тусдаа өгөгдлийн сантай байна.

Үйлчлүүлэгч нэвтэрч орсны дараа худалдан авалт хийх эрх үүснэ.

Төлбөр төлөлтийн хэсэг нь ~~үндсэн сайтны~~ төлбөр төлөлтийн талбартай холбогдоно. ~~**Хэрэглэгчийн хэсэг**~~

~~Нүүр :~~

- ~~Чат бот~~
- ~~Хэрэглэгч нэвтрэх\бүртгүүлэх хэсэг~~
- ~~Хэрэглэгчийн сагены мэдээлэл (тов'ч)~~
- ~~Мэдээ мэдээлэл~~
- ~~Холбоо барих~~
- ~~Холбоосууд~~
- ~~Тооцооллуур~~
- ~~Маркийн цуглуулга~~
- ~~Ил захидал~~

~~**1. Үйлчлүүлэгчийн бүртгэлийн хэсэг**~~

~~Mongolpost.mn сайтын бүртгэлээр бүртгүүлснээр нэвтрэн худалдан авалт хийх эрх үүснэ.~~

~~**2. Тооцооллуур**~~

~~Тооцооллуур нь маркийг дараах төрлүүдээр шүүж харах боломжтой байна~~

- ~~Нэрээр нь хайх~~
- ~~Каталогиос хайх~~
- ~~Маркийн төрлөөр нь~~
- ~~Гаргасан оноор нь~~
- ~~Монгол дүнгээр нь~~
- ~~Жил жилийн онцлох маркаар~~

~~**3. Төлбөр төлөлт**~~

- ~~Төлбөр төлөлт нь олон улсын хэмжээнд хийгдэх учраас үндсэн сайтны төлбөр төлөлттэй холбогдож ажиллана~~

~~**4. Маркийн цуглуулга**~~

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

- ~~Маркны танилцуулга нь дотор маркны зураг ,гаргасан он, нэр, үнэ, тайлбар эдгээр зүйлүүд багтана.~~

~~5. Сагены мэдээлэл~~

- ~~Сагены мэдээлэл хэсэгт хэрэглэгчийн нэр болон сагсанд хэдэн бүтээгдэхүүн орсон байгааг мөн төлбөрийн мэдээлэл харагдана.~~

№	Хийгдэх ажлууд	Талбарууд	Тайлбар
1	Сайтын ерөнхий нүүр	1.1 Зар сурталчилгааны талбар	Нүүр зураг,анхны маркийн лого болон шинэ маркийн нээлтийн зургийг хөдөлгөөнтөөр ээлжлэн харуулах
		1.2 Сайтын цэсний талбар	Home, бидний тухай, мэдээлэл, маркийн музей, захиалга шалгах, холбоо барих,
		1.3 Бүтээгдэхүүний үндсэн талбар	Хамгийн сүүлд гарсан бүтээгдэхүүнийг харуулсан байх
		1.4 Бүтээгдэхүүний Хайлтын талбар	Хэрэглэгчийн худалдан авалтад туслах
		1.5 Хэлний сонголтийн талбар	Монгол, англи
		1.6 Хэрэглэгчийн нэвтрэх болон бүртгүүлэх хэсэг	Хэрэглэгчийн мэдээлэлд архив орох
		1.7 Холбоотой линк-н талбар	Монгол шуудан болон маркийн бусад сайтууд
		1.8 Таны сагс ₮,$	Хэрэглэгчийн сонгосон бүтээгдэхүүний нийт үнэ болон бүтээгдэхүүн харагдах
		1.9 Монголын цаг, бүс, огноо	цаг минут нь харагдах
		1.10 Төлбөр, холбоо барих, таны туслах цэс- FB,Tw,Ins, хаягийн мэдээллийн талбар	Сайтын доод талд байрлах
2	Маркийн сонголт	2.1 Бүтээгдэхүүний өөрийн мэдээлэл	Маркийн томруулсан зураг, нэр, огноо, сагсанд хийх, дэлгэрэнгүй мэдээлэлтэй танилцах гэсэн сонголттой
		2.2 Үнэ	Төгрөг, америк доллар
		2.3 Худалдах тоо ширхэг	1-ээр, 4-өөр, хуудасаар
		2.4 Ижил төстэй илэрцүүдтэй байх	-
		2.5 Бүтээгдэхүүнийг сагсанд хийхэд бүртгэлийн хэсэг	Шинээр болон нэвтрэх хэсэг болон одтой асуултыг тавих
		2.6 Бүртгэлийн баталгаажилт	емайл болон утасны дугаараар код ирэх
		2.7 Хүргэлтийн хэсэг	Буухиа, энгийн баталгаатай шуудангийн хүргэлтийн сонголттой(Хүргэлийн талбартай холбогдоно)

Formatiert: Einzug: Links: 0 cm

Formatiert: Block, Einzug: Links: 0,63 cm, Hängend: 0,02 cm, Rechts: 0,01 cm, Abstand Nach:

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatierte Tabelle

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

3	Маркийн хайлт	3.1 Оноор нь хайх	Хамгийн сүүлийн оноос эхэлж харуулсан байх
		3.2 Маркийн нэрээр хайх	Маркийн үндсэн нэрийг оруулахад гарч ирэх
		3.3 Маркийн бүлэг сэдвээр хайх	Ерөнхий категороор хайхад тухайн бүлэг сэдэвт хамаарах маркууд гарч ирэх
		3.4 Маркийн төрөл ангилалаар хайх	сери, блок, хэлхээ, ганцаарчилсан марк
		3.5 Бүтээгдэхүүний төрлөөр хайх	марк, анхны өдрийн дугтуй, ил захидал, каталоги, бусад
		3.6 Монгол маркийн каталоги	Монгол марк 1924-с хойш
Сайтын admiны хэсэг			
4	Имэйл сурталчилгаа	Сайтын архивт	Имэйл сурталчилгаанд бүртгэлтэй имэйл хаягууд руу шинэ маркийн мэдээлэл болон бусад монгол шуудангийн сайттай холбоотой мэдээ мэдээлэл түгээж байх
5	Захиалгын хуудас /invoice/	Захиалгын дугаар болон дараалал нэг дугаартай байх	-
		Хаяг болон хаягийн зөв дараалалтай байх	Захиалгын хуудасны доод талд давхар хаягийн илгээмжинд хайчилж наах хэсэгтэй байх
		Хүргэлтийн төрөл харагдаж байх	EMS,RR,RD
6	Төлбөрийн тооцоолол	Гадаад /EMS,RR-шуудангаар/	Бүтээгдэхүүний үндсэн үнийг тогтмол тоонд хуваагаад+Хүргэлтийн үнэ/шуудангийн төрлөөс хамааараад өөр/+сав баглаа боодол=нийт үнэ
		Дотоод/буухиа, энгийн баталгаатай/	Бүтээгдэхүүний үндсэн үнэ+НӨАТ10% +Хүргэлтийн үнэ/шуудангийн төрлөөс хамааараад өөр/+сав баглаа боодол=нийт үнэ
7	Төлбөр хүлээн авагч банктай холбогдох хэсэг	Төлбөр хүлээн авагч банкаас төлбөрийн мэдээлэл admin-ний емэйлд ирэх	-
		Монгол шуудан компанийн дансны хуулга ирэх	Сайтын орлогын хуулга
8	Хүргэлтийн мэдээлэл	Tracking number буюу шуудангийн баталгааны дугаар нь хэрэглэгчийн емайл хаяг руу автамаар очдог байх	Хэрэглэгч шуудангийн кодоо оруулахад захиалга нь хаана явж байгааг шалгах
9	Санал хүсэлт	Санал хүсэлтийн цонх автаматаар гарч ирэх ба мэдээллийн хэрэгслийн сонголттой байх	Маркийн admin-ны emal, FD хаягт шууд ирэх
10	Бүх төрлийн төхөөрөмжөөс сайт руу хандах тохиргоо	Сайт нь гар утсанд ашиглах тохиргоотой болгох	Хэрэглэгч ихэвчлэн гар утаснаас худалдаа хийдэг

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

	болгох		
11	Тайлан	Борлуулалтын тайлан үзүүлэлт	Хамгийн их болон бага борлуулалттай бүтээгдэхүүний үзүүлэлтээр ангилах
		Хэрэглэгчийн тайлан үзүүлэлт	Хамгийн их борлуулалт хийсэн хэрэглэгчийн мэдээлэл Нийт хандалтын тоон үзүүлэлт
		Үлдэгдэл барааны товчоо тайлан	-

Хүснэгт 12 Маркийн онлайн захиалга

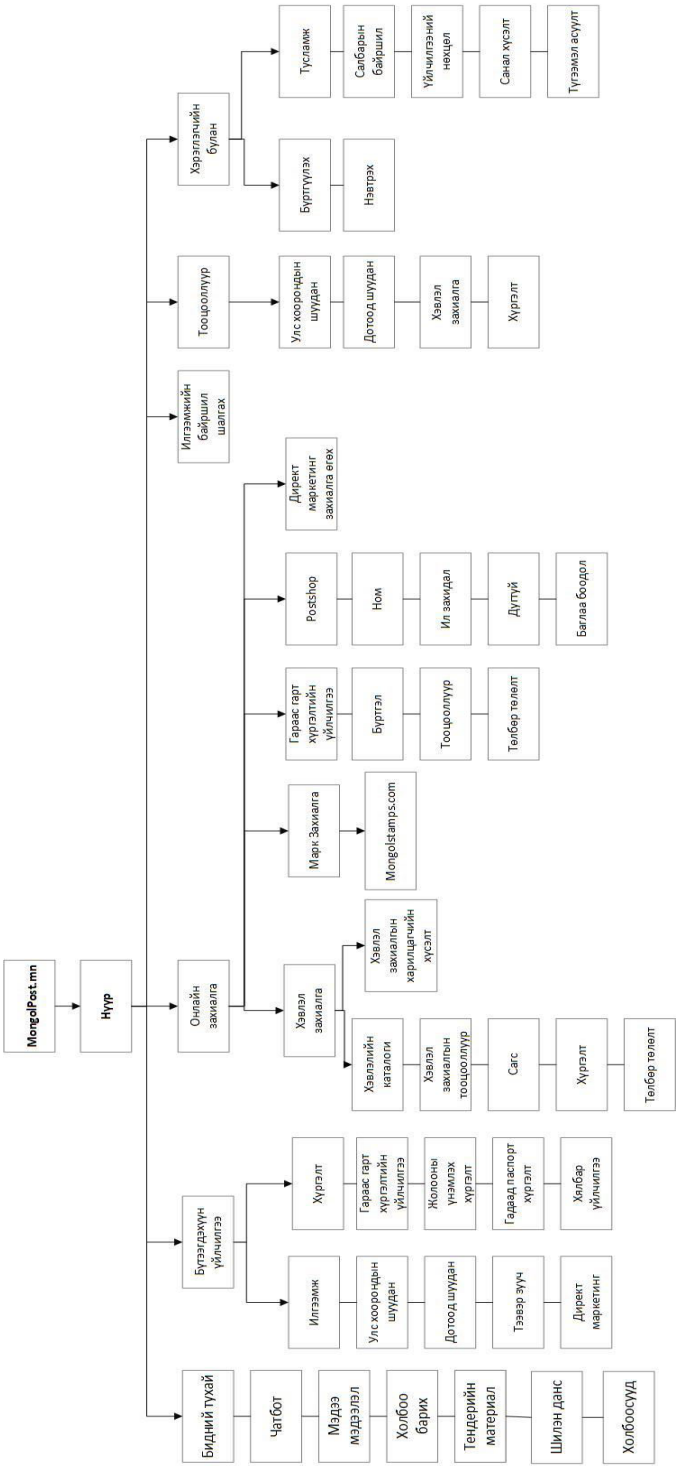
Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman, 11 Pt.

Formatierte Tabelle

Formatiert: Rechts, Einzug: Links: 0 cm, Zeilenabstand: Mehrere 1,08 ze

Хавсралт 1 Веб сайтны бүтэц

Энэхүү бүтэц нь үйлчлүүлэгчид харагдах ерөнхий бүтэц юм.



Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

Formatiert: Schriftart:

Formatiert: Schriftart: (Standard) Times New Roman

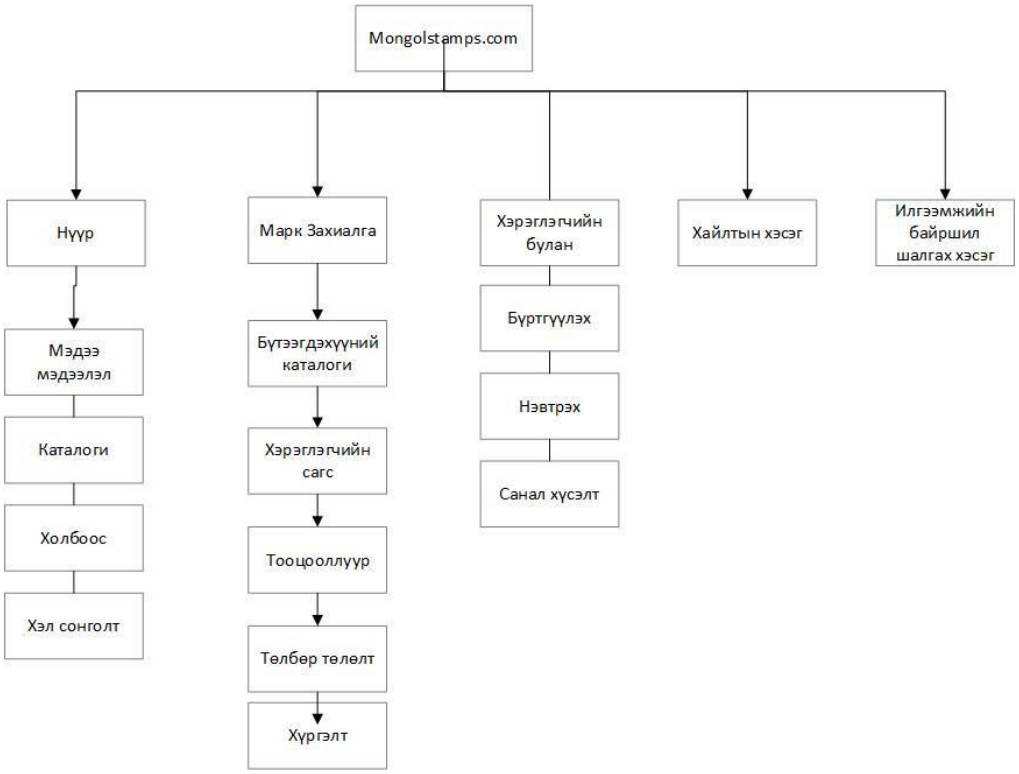
Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett

Formatiert: Schriftart: Fett

Хавсралт 2 Mongolstamps.com бүтэц

Энэ бүтэц нь үйлчлүүлэгчид харагдах ерөнхий бүтэц юм.

Formatiert: Links

Formatiert: Schriftart: Fett, Mongolisch (Kyrillisch)